



# COMUNE DI RIPABOTTONI

## Provincia di Campobasso

ORIGINALE DEL VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL SINDACO

### N. 50

**OGGETTO: Espletamento manifestazione d'interesse per locazione immobili comunali.  
Nomina Responsabile del Procedimento.**

L'anno duemila quindici, addì dieci del mese di dicembre, alle ore 16:40, nella sede comunale.

Assiste alla seduta il Segretario Comunale Dottoressa Simona CASOLINO, il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Il sottoscritto CIVETTA Orazio,

**SINDACO**

del Comune suddetto;

Visti i seguenti pareri preventivi obbligatori espressi ai sensi del Decreto Legislativo 18.08.2000, n.267:

#### PARERE REGOLARITA' AMMINISTRATIVA

Si esprime parere favorevole in ordine alla conformità della presente delibera alle leggi, statuto e regolamenti dell'Ente ai sensi dell'art.97, comma 2, del Decreto Legislativo 18.08.2000, n.267.

Li, 10 DIC. 2015



**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
D.ssa Simona CASOLINO

#### PARERE REGOLARITA' TECNICA

Si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica ai sensi dell'art.49 del Decreto Legislativo 18.08.2000, n.267;

Li, 10 DIC. 2015



**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
Ing. Michele CORALBO

#### PARERE REGOLARITA' CONTABILE

Si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica ai sensi dell'art.49 del Decreto Legislativo 18.08.2000, n.267;

Li, 10 DIC. 2015

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**  
Walter LA MARCA



## **IL SINDACO**

**PREMESSO** che nell'ambito del Comune di Ripabottoni vi sono locali disponibili e di proprietà comunale che potrebbero essere posti a locazione;

**PRESO ATTO** che è volontà di questa amministrazione regolamentare l'utilizzo ovvero la locazione dei beni immobili ricadenti nelle disponibilità del Comune di Ripabottoni;

**CONSIDERATO** che con deliberazione del consiglio comunale n.32/2015 si sono stabiliti i termini ed il regolamento per la locazione degli immobili comunali;

**RILEVATO** che nell'ambito dell'Ufficio Tecnico Comunale, seppure a tempo determinato, l'ing. Michele CORALBO possiede titolo di studio e competenze adeguate per assolvere al compito Responsabile del Procedimento al fine di espletare nelle forme dovute e previste dalla legge ogni manifestazione di pubblico interesse al fine di procedere alla locazione dei locali di proprietà comunale;

**RILEVATO** che si intende affidare all'ing. Michele CORALBO, quale dipendente a tempo determinato dell'Ente, l'incarico di espletare le giuste procedure per raggiungere gli obiettivi programmatici di questa amministrazione ovvero per determinare la locazione dei beni immobili comunali;

**VISTO** il D.L.gs. del 12 aprile 2006, n. 163;

**VISTO** il D.P.R. 5 ottobre 2010, n.207;

**VISTA** la Legge 7 agosto 1990, n. 241;

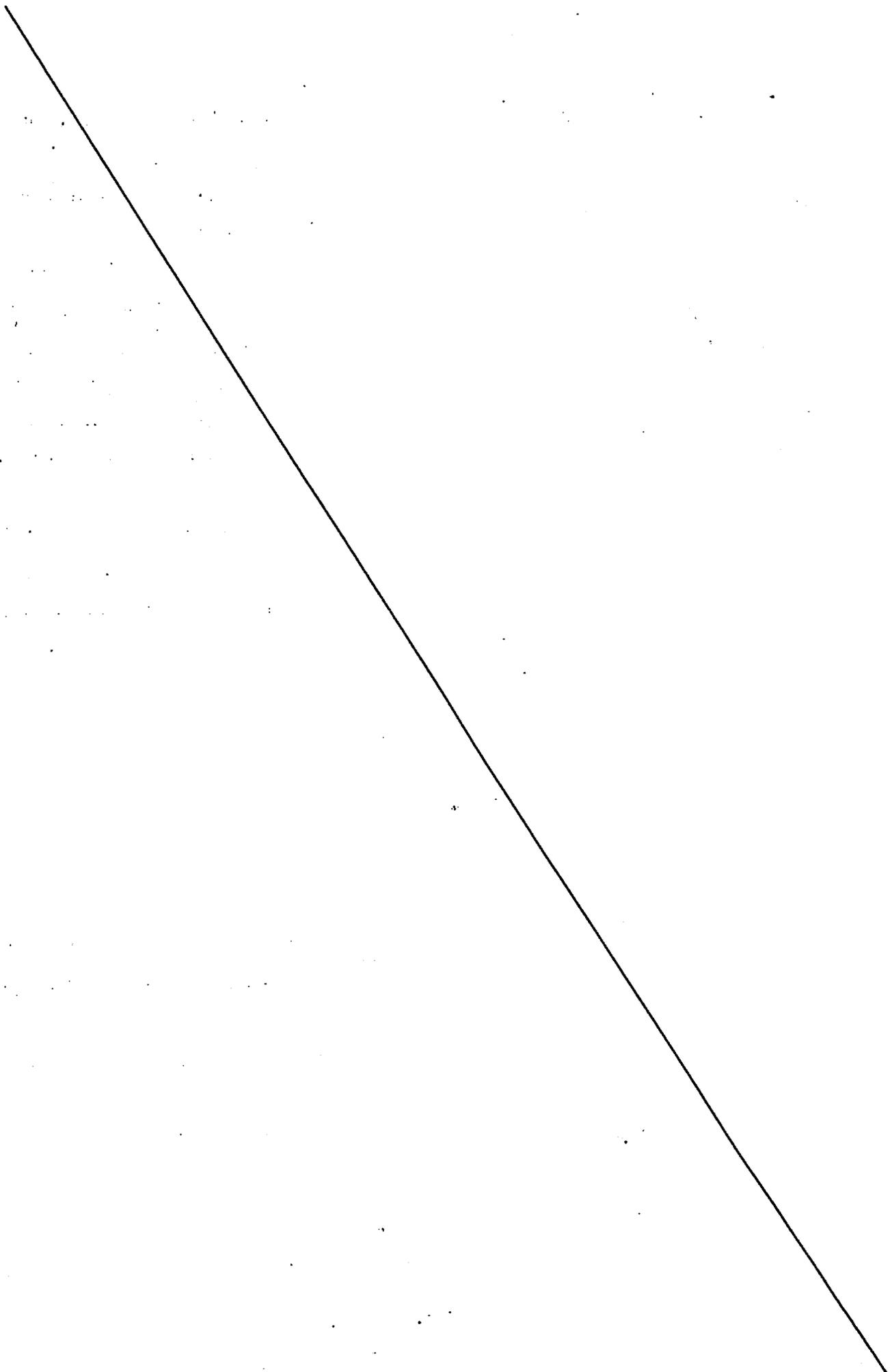
**VISTO** il D.L.gs. 18 agosto 2000, n. 267;

## **DELIBERA**

**DI NOMINARE**, per le ragioni in premessa esposte, l'ing. Michele CORALBO, dipendente a tempo determinato di questo Comune, Responsabile del Procedimento per le procedure necessarie alla locazione dei beni immobili comunali;

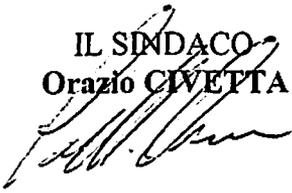
**DI DICHIARARE** che l'ing. Michele CORALBO possiede titolo di studio e competenze adeguate in relazione al compito per cui è stato nominato;

**DI DICHIARARE** la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art.134, c.4 del D.L.gs. n.267/2000.



Del che il presente verbale.

IL SINDACO  
Orazio CIVETTA



IL SEGRETARIO COMUNALE  
D.ssa Simona CASOLINO



---

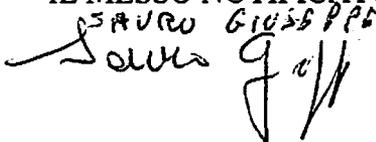
## REFERTO DI PUBBLICAZIONE

N° 515 del Registro Pubblicazioni

Certifico io sottoscritto Segretario Comunale, su conforme dichiarazione del Messo, che copia del presente verbale viene pubblicato sul sito internet istituzionale <http://www.comuneripabottoni.it>, ai sensi e per gli effetti dell'art.8 del D.L.gs. 14/03/2013, n. 33, con inizio dal 11 DIC. 2015 per anni 5 con termine 31 Dicembre 2020.

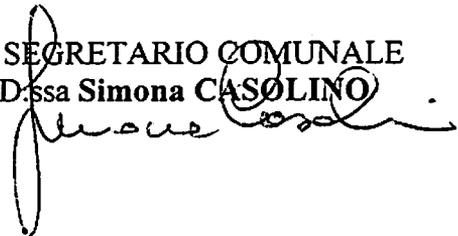
Li, 11 DIC. 2015

IL MESSO NOTIFICATORE

SAURO GIUSEPPE  




IL SEGRETARIO COMUNALE  
D.ssa Simona CASOLINO



---

Copia conforme all'originale in carta libera per uso amministrativo.

Li,

IL SEGRETARIO COMUNALE  
D.ssa Simona CASOLINO