



COMUNE DI RIPABOTTONI
Provincia di Campobasso

ORIGINALE DEL VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL SINDACO

N. 54

**OGGETTO: adesione al sistema dei pagamenti informatici denominata "PagoPA".
Provvedimenti.**

L'anno duemila quindici, addi Ventidue del mese di Dicembre, alle ore 15, 45
nella sede comunale.

Assiste alla seduta il Segretario Comunale D.ssa Simona Casolino, il quale provvede alla
redazione del presente verbale.
Il sottoscritto CIVETTA Orazio,

SINDACO

del Comune suddetto;

Visti i seguenti pareri preventivi obbligatori espressi ai sensi del Decreto Legislativo 18.08.2000, n.267:

PARERE REGOLARITA' AMMINISTRATIVA

Si esprime parere favorevole in ordine alla conformità della presente delibera alle leggi, statuto e regolamenti
dell'Ente ai sensi dell'art.97, comma 2, del Decreto Legislativo 18.08.2000, n.267.

Li, 22 DIC. 2015
IL SEGRETARIO COMUNALE
D.ssa Simona Casolino



PARERE REGOLARITA' TECNICA

Si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica ai sensi dell'art.49 del Decreto Legislativo 18.08.2000,
n.267;

Li, 22 DIC. 2015
IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Walter LA MARCA



PARERE REGOLARITA' CONTABILE

Si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile, ai sensi dell'art.49 del Decreto Legislativo
18.08.2000, n.267;

Li, 22 DIC. 2015
IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
Walter LA MARCA



Considerato che:

- cittadini e imprese devono poter effettuare pagamenti di multe, tributi, rette scolastiche, bollette, ecc. in modalità elettronica a favore delle amministrazioni e dei gestori di pubblici servizi, ai sensi di quanto stabilito dall'articolo 15 del decreto-legge 18 ottobre 2012, n.179 (che ha modificato l'art.5 del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82);
- il Legislatore, con il Codice dell'Amministrazione Digitale, ha deciso di obbligare le PA ad accettare pagamenti effettuati dai propri utenti con modalità informatiche, e ha scelto di definire un quadro normativo unitario all'interno del quale si inseriscono le regole, gli standard e le infrastrutture per la gestione dei pagamenti alle PA;
- l'insieme dell'infrastruttura e dei documenti rappresentano il nuovo " Sistema dei pagamenti elettronici a favore delle PA e dei Gestori di pubblici servizi" riconoscibile con il logo "pagoPA";
- Al fine di ottemperare all'obbligo, le PA devono:
 - entro il 31 dicembre 2015 aderire al "Sistema dei pagamenti elettronici a favore delle PA e dei Gestori di pubblici servizi" inviando all'Agid la lettera di adesione;
 - Entro 30 giorni dall'invio della lettera di adesione occorre integrare la documentazione con il piano di attivazione dei servizi di pagamento;
 - entro dicembre 2016 rendere operativa l'attivazione del servizio;
- L'Agenzia per l'Italia Digitale ha predisposto due possibili modalità di adesione:
 - adesione per ente intermediato: l'amministrazione decide di aderire al sistema "pagoPA" utilizzando un'infrastruttura messa a disposizione da un intermediario tecnologico;
 - adesione per ente non intermediato: l'amministrazione decide di aderire al sistema "pagoPA" facendosi carico di sviluppare le componenti applicative e di predisporre i necessari collegamenti tecnici;
- Questa amministrazione non è in grado di poter predisporre, autonomamente, le componenti applicative e i necessari collegamenti tecnici;
- Le procedure informatiche, utilizzate dal Comune di Ripabottoni, sono tutte fornite dalla Halley Informatica per cui appare più economico e saggio implementare le stesse che ricorrere a nuove tecnologie che potrebbero non integrarsi perfettamente con i programmi già in uso;
- La stessa Halley Informatica in questi giorni sta concludendo un importante accordo con un Prestatore di Servizi di Pagamento (PSP) attestato al Nodo dei pagamenti – SPC, al fine di offrire ai propri clienti il supporto necessario nel processo di cambiamento, minimizzando i conseguenti impatti tecnologici, contrattuali ed economici;
- Attraverso questo accordo, Halley informatica metterà a disposizione i collegamenti tra i gestionali Halley e l'infrastruttura del PSP scelto in modo da automatizzare tutto il processo di erogazione del servizio;

A seguito degli opportuni contatti telefonici con i tecnici Halley, si è potuto appurare, che la tecnologia che verrà messa a disposizione dei comuni per la piattaforma "PagoPA" farà parte integrante della procedura di eGov Halley, procedura sino ad oggi non utilizzata dal Comune di Ripabottoni;

Parimenti, tale implementazione, al fine di garantire la massima sicurezza nei pagamenti elettronici ed ai dati ad essi collegati, avrà bisogno delle procedure di disaster recovery messe a disposizione dalla Halley in ulteriore previsione della scomparsa del cartaceo a partire da Agosto 2016.

Accertato che la soluzione proposta da Halley consentirebbe:

- il rispetto della normativa vigente relativa ai pagamenti elettronici a favore delle PA.

- l'adeguamento delle procedure dell'Ente coinvolte secondo le specifiche emanate dall'autorità
- che l'Halley o altro partner ad essa collegato, potrebbe ricoprire il ruolo di intermediario tecnologico al fine di:
 - progettare insieme all'Ente il "Piano di Attivazione pagoPA";
 - predisporre i necessari collegamenti tecnici, le configurazioni e gli apparati atti a garantire l'accesso al Servizio, secondo quanto indicato nella documentazione tecnica fornita dall'Agenzia per l'Italia Digitale e pubblicata sul sito web istituzionale;
 - sviluppare, mantenere e aggiornare le componenti applicative necessarie all'interoperabilità con il Nodo dei Pagamenti-SPC, secondo quanto indicato nelle specifiche attuative.

Visto

- il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali, approvato con D. L.vo n.267 del 18-08-2000;
- il regolamento di contabilità vigente;
- il codice dei contratti relativi a lavori, servizi e forniture approvato con D.Lgs. 12/04/2006, n. 163;
- il regolamento di esecuzione del D.Lgs. 163/2006 approvato con D.P.R. 5 Ottobre 2010, n. 207;

DELIBERA

1. di aderire, per quanto in premessa e ai sensi del codice dell'Amministrazione Digitale, approvato con D.Lgs. 7 marzo 2005, n.82, al sistema dei pagamenti informatici a favore delle pubbliche amministrazioni e dei gestori di pubblici servizi denominato "Piattaforma PagoPA" per tramite di un intermediario tecnologico;
2. di individuare nella Halley Informatica, Via circonvallazione 131, Matelica (MC) o altro partner ad essa collegato, l'intermediario tecnologico da utilizzare;
3. di incrementare, a tal fine, le procedure Halley già utilizzate da questo ente con le procedure E-Gov, messi comunali, disaster recovery e quant'altro necessario al fine di un efficiente utilizzo della piattaforma "PagoPA";
4. di nominare referente dei pagamenti il dipendente di ruolo La Marca Walter;
5. di inviare all'AGID (Agenzia per l'Italia Digitale), per tramite di posta certificata, la lettera di adesione alla piattaforma che, allegata al presente provvedimento, ne forma parte integrante e sostanziale.

Spett. le
Agenzia per l'Italia Digitale
Via Liszt, 21
00144 – ROMA

PEC protocollo@pec.agid.gov.it

Oggetto: Partecipazione al Sistema dei pagamenti informatici a favore delle Pubbliche Amministrazioni e dei gestori di pubblici servizi ai sensi del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82

Spett. le Agenzia per l'Italia Digitale,
con riferimento all'oggetto, l'ente scrivente Comune di Ripabottoni, con sede in C.so Garibaldi n.19, 86040 Ripabottoni, codice fiscale / partita IVA 00054410709, codice di iscrizione all'Indice delle Pubbliche Amministrazioni e dei gestori di pubblici servizi (I.P.A.) **c_h311**, nella persona del Sindaco, Civetta Orazio, richiede di aderire al sistema in oggetto e di usufruire dei servizi messi a disposizione dall'Agenzia per l'Italia Digitale per mezzo dell'infrastruttura di cui all'articolo 81, comma 2-bis del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 (di seguito, CAD) e denominata "Nodo dei Pagamenti-SPC", nella qualità di pubblica amministrazione / gestore di pubblici servizi (eliminare la dizione non applicabile).

A tal fine, l'ente scrivente, dichiara di avere preso visione dei provvedimenti emanati dall'Agenzia per l'Italia Digitale in applicazione degli artt. 5 e 81 del CAD e precisamente del documento denominato "Linee guida per l'effettuazione dei pagamenti a favore delle pubbliche amministrazione e dei gestori di pubblici servizi", ivi inclusi gli allegati (di seguito, **Linee guida**).

Conseguentemente, lo scrivente soggetto con la presente si impegna ad accettare incondizionatamente quanto stabilito nelle **Linee guida** già richiamate - incluso quanto indicato nella Sezione IV dell'Allegato B "Ruoli e responsabilità degli aderenti" - impegnandosi, sin da ora, al completo rispetto delle disposizioni ivi contenute, nonché a rispettare quanto specificato nel regolamento inerente l'uso del marchio collettivo registrato "pagoPA", pubblicato dall'Agenzia per l'Italia Digitale con Circolare n. 1 del 6 febbraio

2015.

Al fine di procedere all'attivazione del servizio e alla successiva fruizione dello stesso, dichiara di aver nominato "**Referente dei pagamenti**", ossia quale persona responsabile nei confronti dell'Agenzia per l'Italia Digitale, il soggetto sotto specificato, unitamente ai relativi recapiti e riferimenti:

Cognome: La Marca _____

Nome: Walter _____

Amm.ne/Ente/Società: Comune di Ripabottoni _____

Qualifica/Posizione: _____ Istruttore Direttivo Cat. "D5" _____

Indirizzo Ufficio: _____ C.so Garibaldi n. 19 _____

Posta Elettronica: _____ amministrazione@comuneripabottoni.it _____

Telefono Ufficio: _____ 0874 / 847103 - 847373 _____

Telefono Mobile: _____ 347 8099700 _____

Lo scrivente soggetto delega il "**Referente dei pagamenti**" ad eseguire ogni comunicazione all'Agenzia per l'Italia Digitale tramite sistemi di Posta Elettronica Certificata (PEC), inerente tutti i dati tecnici e amministrativi, ivi inclusi quelli bancari, necessari all'attivazione e alla configurazione del servizio e le eventuali modifiche e/o aggiornamenti che dovessero intervenire.

Lo scrivente soggetto delega altresì il "**Referente dei pagamenti**" a ricevere ogni comunicazione proveniente dall'Agenzia per l'Italia Digitale, anche nel caso che esse comportino la pronta attuazione delle indicazioni ivi contenute.

Lo scrivente soggetto si occuperà di comunicare all'Agenzia per l'Italia Digitale ogni eventuale modifica e/o aggiornamento del nominativo e/o dei dati relativi al "**Referente dei pagamenti**".

Per tali comunicazioni, da inviarsi firmate digitalmente, il Referente dei pagamenti del soggetto scrivente utilizzerà il seguente indirizzo PEC: amministrazione@pec.comuneripabottoni.it .

Infine, lo scrivente soggetto

DICHIARA

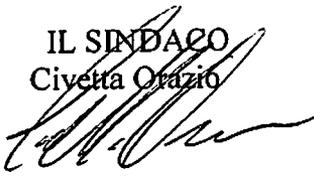
- che la Halley Informatica - Via Circonvallazione, 131 62024 Matelica (MC) (di seguito, l' "Intermediario Tecnologico") si farà carico di curare l'attività di intermediazione tecnologica, ivi inclusi il collegamento e lo scambio dei flussi con il Nodo dei pagamenti SPC per addivenire all'attivazione del servizio nei confronti dello scrivente soggetto;
- dunque, di delegare l'Intermediario tecnologico a porre in essere, in nome e per conto dello scrivente soggetto, ogni attività strumentale all'attivazione del servizio e connessa all'attività di intermediazione tecnologica;
- di impegnarsi, sin da ora, al rispetto del **piano di attivazione del servizio che provvederà ad inviare entro e non oltre 30 giorni dalla sottoscrizione della presente**, concordato con l'Intermediario tecnologico per la parte di sua competenza;
- di sviluppare le componenti applicative necessarie per la fruizione dei servizi erogati dal Nodo dei Pagamenti-SPC, in conformità a quanto indicato nelle **Linee guida** già richiamate e nei suoi allegati;
- di predisporre i necessari collegamenti tecnici, le configurazioni e gli apparati atti a garantire l'accesso ai servizi del Nodo dei Pagamenti-SPC, in conformità a quanto indicato nelle **Linee guida**;
- di sottoporsi a specifici test (connettività, funzionali e di integrazione) determinati dall'Agenzia per l'Italia Digitale al fine di valutare l'idoneità dell'interfacciamento realizzato con i servizi applicativi di base e con quelli opzionali prescelti, pena l'impossibilità di procedere all'attivazione dei servizi stessi.

Distinti saluti.

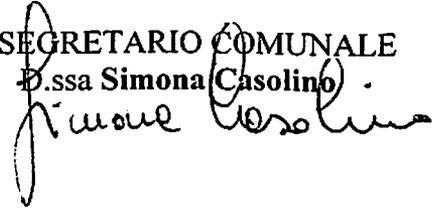
IL SINDACO
Civetta Orazio

Del che il presente verbale.

IL SINDACO
Civetta Orazio



IL SEGRETARIO COMUNALE
D.ssa Simona Casolino



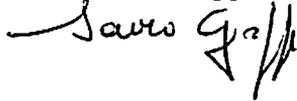
REFERTO DI PUBBLICAZIONE

N° 535 del Registro Pubblicazioni

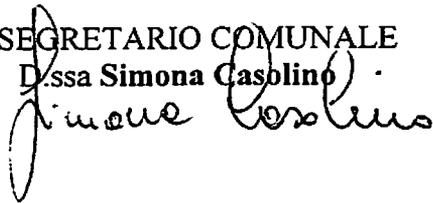
Certifico io sottoscritto Segretario Comunale, su conforme dichiarazione del Messo, che copia del presente verbale viene pubblicato sul sito internet istituzionale <http://www.comuneripabottoni.it>, ai sensi e per gli effetti dell'art.8 del D.Lgs. 14/03/2013, n. 33, con inizio dal 23 DIC. 2015 per anni 5 con termine 31 Dicembre 2020.

Li,

IL MESSO NOTIFICATORE
Sauro Giuseppe



IL SEGRETARIO COMUNALE
D.ssa Simona Casolino



Copia conforme all'originale in carta libera per uso amministrativo.

Li,

IL SEGRETARIO COMUNALE
D.ssa Simona Casolino