



COMUNE DI RIPABOTTONI

Provincia di Campobasso

C.so Garibaldi, 19 - 86040 Ripabottoni (CB)
E.mail: amministrazione@comuneripabottoni.it
Codice Univoco Fattura Elettronica UFGDVW

Telefono / Fax : 0874 / 847103 - 847373
E.mail Certificata: amministrazione@pec.comuneripabottoni.it
Partita IVA e Codice Fiscale : 00054410709

ORIGINALE

DETERMINAZIONE DEL SETTORE RESPONSABILE DEI SERVIZI

N. 111 del 28-10-2016

Ufficio: RESPONSABILE SERVIZI - LA MARCA

Oggetto: Piano sgombero neve 2016 - 2017 - CIG. Z861BCB9E9

Registro Generale n. 167

L'anno **duemilasedici** addì **ventotto** del mese di **ottobre**, il sottoscritto **La Marca Walter**

RESPONSABILE DEI SERVIZI

del Comune di Ripabottoni come da decreto sindacale di nomina n. 6 del 02/07/2013,

Considerato che:

- il Comune di Ripabottoni è collocato a 613 metri sul livello del mare con un territorio, tutto montano, che spazia tra i 400 metri di altitudine e i 904 di Colle Guardiola;
- tutte le strade, comunali, interpoderali, vicinali, sono annualmente interessate da notevoli precipitazioni atmosferiche a carattere nevoso per tutto il periodo invernale;
- il rischio neve, a Ripabottoni, si presenta dal 15 Novembre al 20 Aprile con particolare accentuazione per i mesi di Dicembre, Gennaio, Febbraio e Marzo;
- con l'avvicinarsi della stagione invernale si rende necessario predisporre il piano annuale di sgombero neve;

Visto:

- ❖ il TUEL, approvato con D.Lgs. n.267/2000;
- ❖ l'art . 55 dello Statuto Comunale.
- ❖ il Bilancio di previsione esercizio finanziario 2016-2018 approvato con deliberazione consiliare n.14 del 28/04/2016;
- ❖ Visto il D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118;
- ❖ l'art . 55 dello Statuto Comunale;
- ❖ l'art.36 del D.Lgs. 18/04/2016, n. 50 che dispone ai commi da 1 a 3:
 - *L'affidamento e l'esecuzione di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35 avvengono nel rispetto dei principi di cui all'articolo 30, comma 1, nonché nel rispetto del principio di rotazione e in modo da assicurare l'effettiva possibilità di partecipazione delle microimprese, piccole e medie imprese.*
 - *Fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità:*
 - *per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, adeguatamente motivato o per i lavori in amministrazione diretta;*

- *per affidamenti di importo pari o superiore a 40.000 euro e inferiore a 150.000 euro per i lavori, o alle soglie di cui all'articolo 35 per le forniture e i servizi, mediante procedura negoziata previa consultazione, ove esistenti, di almeno cinque operatori economici individuati sulla base di indagini di mercato o tramite elenchi di operatori economici, nel rispetto di un criterio di rotazione degli inviti. I lavori possono essere eseguiti anche in amministrazione diretta, fatto salvo l'acquisto e il noleggio di mezzi, per i quali si applica comunque la procedura negoziata previa consultazione di cui al periodo precedente. L'avviso sui risultati della procedura di affidamento, contiene l'indicazione anche dei soggetti invitati;*
 - *per i lavori di importo pari o superiore a 150.000 euro e inferiore a 1.000.000 di euro, mediante la procedura negoziata di cui all'articolo 63 con consultazione di almeno dieci operatori economici, ove esistenti, nel rispetto di un criterio di rotazione degli inviti, individuati sulla base di indagini di mercato o tramite elenchi di operatori economici. L'avviso sui risultati della procedura di affidamento, contiene l'indicazione anche dei soggetti invitati;*
 - *per i lavori di importo pari o superiore a 1.000.000 di euro mediante ricorso alle procedure ordinarie.*
- *Per l'affidamento dei lavori pubblici di cui all'articolo 1, comma 2, lettera e), del presente codice, relativi alle opere di urbanizzazione a scomputo di importo inferiore alla soglia comunitaria, si fa ricorso alla procedura ordinaria con pubblicazione di avviso o bando di gara.*
- ❖ **l'art.37 del del D.Lgs. 18/04/2016, n. 50 ceh al comma 1 recita:**
- *Le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro e di lavori di importo inferiore a 150.000 euro, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza. Per effettuare procedure di importo superiore alle soglie indicate al periodo precedente, le stazioni appaltanti devono essere in possesso della necessaria qualificazione ai sensi dell'articolo 38.*

D E T E R M I N A

1. **di approvare il piano di sgombero neve per l'inverno 2016 – 2017** che allegato al presente provvedimento ne forma parte integrante e sostanziale;
2. Di approvare il relativo avviso pubblico e fac-simile dell'istanza di partecipazione alla selezione che allegato al presente provvedimento ne forma parte integrante e sostanziale;
3. **di imputare la spesa presunta di € 10.000,00 (Comprensiva di IVA) alla Missione 10 (Trasporti e diritto alla mobilità), Programma 5 (Viabilità e infrastrutture stradali), Titolo I (Spese correnti) Codice di Bilancio U.10.05-1.03.02.09.008 (Manutenzione ordinaria e riparazione beni immobili) - Capitolo 108103 / 0 (Viabilità -prestazioni di servizi) così come segue:**
 - a. quanto a € 1.419,57 all'impegno contabile 173/1/2015 gestione competenza 2016;
 - b. quanto a € 684,35 all'impegno contabile 1/2016 gestione competenza 2016;
 - c. quanto a € 7.896,08 all'impegno contabile 1/2016 gestione competenza esercizio 2017 disponendone il contestuale incremento;
4. L'imposta sul valore aggiunto sarà versata a nome dello stesso fornitore ai sensi e per gli effetti dell'art.17/ter del DPR 633/1972 ed a tal fine la ditta fornitrice dovrà aggiungere alla fattura la seguente dicitura: **"L'IVA esposta in fattura deve essere versata dal destinatario all'Erario ai sensi dell'art.17 ter del DPR 633/1972 con scissione dei pagamenti"**.
5. **Di stabilire che nella fattura si dovrà indicare, ai sensi e per gli effetti dell'art. 3 della Legge 31 Agosto 2010, n. 136, così come modificata dal D.L. 12 Novembre 2010, n. 187, il conto "Dedicato" di cui al comma 1 del medesimo art. 3 della L.136/2010, su cui far transitare il pagamento relativo, nonché il CIG Z9316AAAF3;**

6. di dare atto che:
- a. la spesa impegnata con il presente atto dovrà essere liquidata e pagata a favore dei soggetti testé citati alle scadenze mensili entro 30 giorni dalla presentazione della fattura;
 - b. il programma dei pagamenti di cui sopra è coerente con il piano finanziario dei pagamenti di propria competenza ai fini della compilazione del bilancio normalizzato di cui al D.Lgs. 118/2011;
 - c. **le fatture emesse dopo il 31 Marzo 2015** dovranno assumere, pena il mancato pagamento, la forma elettronica così come disposto dalla legge 24/12/2007, n. 244, art.1. commi dal 209 al 214, dal Decreto 03 Aprile 2013, n.55 e dalla circolare n.1 del 31/03/2014 della Presidenza del Consiglio dei Ministri;
 - d. **il codice univoco a cui inviare la fattura elettronica è "UFGDVW"**;
 - e. **il responsabile del procedimento, ai sensi della Legge n. 241/1990, è il sottoscritto La Marca Walter**
7. **Di riservare** a successivi atti l'affidamento alle imprese interessate nonché la liquidazione e il pagamento della spesa, previa esecuzione dell'opera richiesta, presentazione di regolare fattura e verifica delle lavorazioni effettivamente svolte;

PIANO SGOMBERO NEVE INVERNO 2016 - 2017

Art.1

Gestione del Servizio

Il servizio di sgombero neve è organizzato in economia con gestione mista pubblico – privata;

Art. 2

Divisione del Territorio

Il territorio comunale è diviso in cinque zone:

Zona 1 – Strade urbane compreso accesso alla Casa di Riposo in C.da Girone;

Zona 2 – Strada Torrezepa-Prato, Scaraiazzo, Montecastello e relative diramate sino alle case coloniche utilizzate, Strada dell'acquedotto dalla Falcione alla Masseria De Iulio, Strada Comunale Cerro (Masseria Panunto);

Zona 3 – Strada Cerrosecco e relative diramate sino alle case coloniche utilizzate, Strada Sanguine;

Zona 4 – Strada Comunale di San Michele, Bosco Difesa-Serre Vignali Cupo, per Provvidenti (Tratto da Sp 71 a Sp 64 e suo proseguimento sino a masseria Paduano) e relative diramate sino alle case coloniche utilizzate;

Zona 5 – Strada comunale Crocella, Querceto, Airino, Casale, San Giacomo e relative diramate sino alle case coloniche utilizzate;

Art. 3

Servizio gestito direttamente dal Comune

I dipendenti comunali, utilizzando i mezzi in dotazione, cureranno lo sgombero neve delle strade urbane;

Art.4

Priorità nello sgombero neve dalle strade

Nell'ambito urbano:

1. C.so Vitt. Emanuele III;
2. Piazza Marconi;
3. C.so Garibaldi;
4. Via Pietro Ramaglia sino al Cimitero;
5. Via Pozzillo sino a incrocio Viale Lombardia;
6. Viale Lombardia;
7. Piazzale Case Popolari;
8. Strada di accesso alla Casa di Riposo (La Casa dei nonni d'Italia) in C.da Girone n.3;
9. (Se non sgombrato dai mezzi provinciali anche il tratto della SP71 da Viale Lombardia a Piazzale Case Popolari a strada di accesso alla Casa di riposo)
10. Via Armando Diaz;
11. Via Trieste e Trento;
12. Via Roma tratto carrozzabile;
13. Via Ripetta;
14. Via San Luca
15. Via Torrente Tocca;
16. Via Foggia;
17. Via Oberdan;
18. Via Benevento;
19. Via Matteo Renato Imbriani;
20. Altre strade urbane.

Determinazione RESPONSABILE DEI SERVIZI n.111 del 28-10-2016 Comune di Ripabottoni

In caso di nevicate copiose dovrà essere assicurato il servizio su:

1. C.so Vitt. Emanuele III;
2. Piazza Marconi;
3. C.so Garibaldi;
4. Via Pietro Ramaglia sino al Cimitero;
5. Viabilità sino alla Casa di Riposo (La Casa dei nonni d'Italia) in C.da Girone n.3;

Nell'ambito Extraurbano, per ciascuna zona, dovranno essere rispettate le seguenti priorità:

Strada di San Michele;
Strada di Torrezeppa - Prato;
Strada di Cerrosecco;
Strada del Querceto - Airino;
Altre strade extraurbane.

Art.5

Servizio su strade extraurbane

In caso di nevicate non copiose il servizio sarà assicurato dai dipendenti comunali.
In caso di nevicate copiose il servizio sarà assicurato dai mezzi ed autisti privati.

Art. 6

Attivazione del servizio

I dipendenti comunali, in caso di nevicate, si attiveranno autonomamente secondo le procedure del piano di protezione civile.

I mezzi privati saranno attivati, se ritenuto opportuno, solo ed esclusivamente con chiamata telefonica del Sindaco o del Consigliere Delegato alla Protezione Civile Sig. D'Addario Domenico o chi ne fa le veci ovvero del responsabile del servizio.

Art.7

Pagamento del corrispettivo

Per l'effettivo espletamento del servizio da parte dei mezzi privati sarà pagato un nolo a caldo del mezzo pari a 35 centesimi di euro per cavallo motore per ora di funzionamento (Iva Esclusa).

I proprietari dei mezzi privati dovranno presentare regolare fattura entro e non oltre VENTI giorni da quello di chiamata.

Nelle fatture, **pena la NON LIQUIDAZIONE**, dovrà essere indicato il **codice CIG e le stesse dovranno assumere la forma elettronica**, così come disposto dalla legge 24/12/2007, n. 244, art.1, commi dal 209 al 214, dal Decreto 03 Aprile 2013, n.55 e dalla circolare n.1 del 31/03/2014 della Presidenza del Consiglio dei Ministri, **ed essere inviate**, tramite la piattaforma MEF, al seguente codice univoco **"UFGDVW"**

Sarà facoltà dell'amministrazione non riconoscere servizi prestati per fatture presentate oltre i venti giorni dall'inizio della prestazione se non accompagnate da attestato scritto di attivazione firmato dal Sindaco o del Consigliere Delegato alla Protezione Civile Sig. D'Addario Domenico o chi ne fa le veci ovvero del Responsabile del Servizio.

Le fatture saranno liquidate entro trenta giorni dal ricevimento delle stesse al protocollo informatico dell'ente.

Art. 8

Selezione delle Ditte incaricate del servizio

Per ogni zona sarà individuata una ditta esterna che dovrà fornire mezzo ed autista.

I mezzi posti a disposizione dovranno essere esclusivamente gommati con lama spartineve.

La selezione delle ditte interessate avverrà a mezzo espletamento di regolare gara informale secondo i criteri preferenziali che seguono:

- 1. ubicazione dei mezzi in prossimità delle strade di maggior rilievo;**
- 2. cilindrata del mezzo;**
- 3. funzionalità dell'attrezzatura in dotazione dello stesso;**
- 4. eventuali precedenti affidamenti operati da questo Ente in relazione al servizio sgombero neve;**

COMUNE DI RIPABOTTONI (CB)

AVVISO PUBBLICO

In esecuzione della Determinazione del Responsabile del Servizio n. 135 del 21-10-2015, si intende predisporre un elenco di proprietari di automezzi atti allo sgombroneve a cui ricorrere in caso si renda necessario disporre di mezzi meccanici ai fini del servizio in questione.

L'elenco sarà articolato in una graduatoria di Ditte disponibili sulla base della presentazione di un apposito modulo di accettazione, in distribuzione presso gli uffici comunali nelle ore di apertura al pubblico e riportato in calce alla presente.

L'accettazione dovrà essere contenuta in una busta che porterà all'esterno il nome del mittente e la dicitura "**Predisposizione elenco dei proprietari di automezzi per lo sgombroneve**".

All'uopo il territorio comunale è stato diviso in cinque zone:

Zona 1 – Strade urbane compreso accesso alla Casa di Riposo in C.da Girone;

Zona 2 – Strada Torrezepa-Prato, Scaraiazzo, Montecastello e relative diramate sino alle case coloniche utilizzate, Strada dell'acquedotto dalla Falcione alla Masseria De Iulio, Strada Comunale Cerro (Masseria Panunto);

Zona 3 – Strada Cerrosecco e relative diramate sino alle case coloniche utilizzate, Strada Sanguine;

Zona 4 – Strada Comunale di San Michele, Bosco Difesa-Serre Vignali Cupo, per Provvidenti (Tratto da Sp 71 a Sp 64 e suo proseguimento sino a masseria Paduano) e relative diramate sino alle case coloniche utilizzate;

Zona 5 – Strada comunale Crocella, Querceto, Airino, Casale, San Giacomo e relative diramate sino alle case coloniche utilizzate;

La zona 1 sarà gestita direttamente dal Comune, utilizzando i dipendenti e i mezzi in dotazione.

Si precisa che per l'aggiudicazione della suddetta gara costituiranno titolo preferenziale i seguenti elementi:

- l'ubicazione dei mezzi in prossimità delle strade di maggior rilievo;
- la cilindrata del mezzo;
- la funzionalità dell'attrezzatura in dotazione dello stesso;
- gli eventuali precedenti affidamenti operati da questo Ente in relazione al servizio sgombero neve.

Il corrispettivo orario per il noleggio dei mezzi, correlato alla cilindrata del mezzo, sarà corrisposto nella seguente misura:

MEZZI GOMMATI dotati di lama spartineve€ 0,35 CV (IVA esclusa).

La domanda di partecipazione alla selezione potrà essere spedita o consegnata a mano entro le ore 12 del giorno 15 Novembre 2016.

Ripabottoni, li 28 Ottobre 2016

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

LA MARCA Walter



FAC SIMILE RICHIESTA PARTECIPAZIONE AL SERVIZIO DI SGOMBERO NEVE
Ill.mo Sig. Sindaco del Comune di
RIPABOTTONI

Oggetto. Richiesta di partecipazione al Servizio sgombroneve 2016/2017.

Il sottoscritto _____, nato a _____
il _____ e residente a _____ in
Via _____

In qualità di proprietario del mezzo gommato dotato di lama spartineve, targato _____, venuto a conoscenza dell'avviso pubblico in ordine alla possibilità di concorrere all'esecuzione del servizio sgombroneve 2015/2016 e delle prescrizioni in esso contenute,

CHIEDE

Alla S.V. di poter partecipare alla selezione informale per il servizio in oggetto.

Dichiara di accettare tutte le prescrizioni contenute nel summenzionato avviso, manifestando altresì la disponibilità a consentire a Codesto Ufficio la verifica circa l'idoneità del mezzo proposto ad espletare il servizio di cui è cenno.

Dichiara, in particolar modo, di essere edotto di dover presentare regolare fattura per ogni prestazione entro e non oltre **VENTI giorni da quello di chiamata e che sarà facoltà dell'amministrazione non riconoscere servizi prestati per fatture presentate oltre i venti giorni dall'inizio della prestazione se non accompagnate da attestato scritto di attivazione firmato dal Sindaco o chi ne fa le veci ovvero del Responsabile del Servizio.**

Dichiara di essere a perfetta conoscenza che saranno riconosciute e pagate solo le ore di lavoro successive alle chiamate (Attivazione) del Sindaco_e/o del Consigliere Delegato alla Protezione Civile Sig. D'Addario Domenico e/o del Responsabile del Servizio e pertanto non saranno pagate iniziative personali.

Ai fini della valutazione dei titoli preferenziali utili per la definizione della graduatoria di merito, si forniscono le seguenti informazioni:

- ubicazione del mezzo in C.da _____ appartenente alla zona _____ ovvero posto a Km. _____ dalla zona _____;
- la cilindrata del mezzo è di CV _____;
- Ruote motrici _____;
- l'attrezzatura in dotazione dello stesso è attualmente funzionale ed è la seguente:
 - o Catene da neve SI / NO;
 - o Lama spartineve fissa/mobile avente le seguenti dimensioni _____;
 - o Altro da specificare _____
- di avere/non avere effettuato il servizio sgombroneve nell'anno _____;
- di accettare il corrispettivo orario nella misura di € 0,35 CV (IVA esclusa);
- indica i seguenti numeri telefonici per la reperibilità _____;
- allega alla presente fotocopia del libretto di circolazione del mezzo proposto.

Ripabottoni, li _____

CON OSSERVANZA

Contro la presente Determinazione è ammesso ricorso in autotutela allo stesso organo emittente oppure, in alternativa, il ricorso giurisdizionale al TAR o Straordinario al Presidente della Repubblica, nei termini e modi previsti dalla relativa normativa. (L. 1034/1971 e D.Lgs 104/2010, D.P.R. 1199/1971).

Letto e sottoscritto a norma di legge.



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

La Marca Walter

Si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della presente determinazione, che pertanto, in data odierna diviene esecutiva ai sensi dell'art.147 bis del TUEL approvato con D.Lgs.n.267/2000.

Li 28 OTT, 2016

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO



La Marca Walter

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE N°435

Della su estesa determinazione viene iniziata oggi la pubblicazione all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi dal 28 OTT, 2016 al 12.11.2016. Trascorso tale periodo l'atto sarà consultabile nella sezione storica del sito per cinque anni decorrenti dal 1° gennaio dell'anno successivo a quello di avvenuta pubblicazione.

Li 28 OTT, 2016

IL MESSO COMUNALE

Sauro Giuseppe