



COMUNE DI RIPABOTTONI

Provincia di Campobasso

C.so Garibaldi, 19 – 86040 Ripabottoni (CB)
E.mail: amministrazione@comuneripabottoni.it
Codice Univoco Fattura Elettronica **UFGDVW**

Telefono / Fax : **0874 / 847103 – 847373**
E.mail Certificata: amministrazione@pec.comuneripabottoni.it
Partita IVA e Codice Fiscale : 00054410709

ORIGINALE DETERMINAZIONE DEL SETTORE RESPONSABILE DEI SERVIZI

N. 42 del 23-06-2017

Ufficio: RESPONSABILE SERVIZI - LA MARCA

Oggetto: Ordinativo informatico. Adeguamento procedura Halley. Affidamento diretto in economia, ai sensi dell'art. 37 D.lgs. n. 50/2016. Determina a contrattare. CIG ZB51F1F754.

Registro Generale n. 69

L'anno duemiladiciassette addì ventitre del mese di giugno, il sottoscritto **La Marca Walter**

RESPONSABILE DEI SERVIZI

del Comune di Ripabottoni come da decreto sindacale di nomina n. 6 del 02/07/2013,

Visti:

- il TUEL, approvato con D.Lgs. n.267/2000;
- l'art. 55 dello Statuto Comunale.
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 11 del 30/03/2017 con cui è stato approvato il bilancio di previsione esercizio finanziario 2017 e relativo pluriennale;
- il D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118;
- l'art. 1, comma 450 della Legge 27 dicembre 2006, n. 296 e successive modifiche ed integrazioni, ai sensi del quale, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 1.000 euro ed al di sotto della soglia di rilievo comunitario, le pubbliche amministrazioni sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione di cui all'articolo 328, comma 1, del Regolamento di cui al D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207;
- l'art. 37, comma 1, del D.Lgs. 18/04/2016, n. 50 che dispone: *"Le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro e di lavori di importo inferiore a 150.000 euro, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza. Per effettuare procedure di importo superiore alle soglie indicate al periodo precedente, le stazioni appaltanti devono essere in possesso della necessaria qualificazione ai sensi dell'articolo 38"*.
- l'art. 35 del D.lgs. n. 50/2016, comma 4, ai sensi del quale il calcolo del valore degli appalti pubblici è basato sull'importo totale pagabile al netto dell'I.V.A. e che il calcolo tiene conto dell'importo massimo stimato, ivi compresa qualsiasi forma di eventuali opzioni o rinnovi del contratto esplicitamente stabiliti nei documenti di gara;
- l'art. 36 del D.lgs. n. 50/2016, comma 2, lettera a) ai sensi del quale: *"Fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le*

seguenti modalità: a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, adeguatamente motivato o per i lavori in amministrazione diretta";

Considerato, pertanto, che questo Ente può procedere autonomamente agli acquisti di beni, servizi e lavori di valore inferiore a 40.000 euro senza dover ricorrere alle forme di aggregazione previste dall'art. 37, comma 4 del D.lgs. n. 50/2016;

Considerato, inoltre, che per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore a 1.000 euro è ammesso l'affidamento anche al di fuori del predetto mercato elettronico della pubblica amministrazione;

Dato atto che:

- il Tesoriere dell'Ente ha manifestato la necessità di anticipare, rispetto alla scadenza di legge, l'utilizzo dell'ordinativo informatico locale, in pratica la dematerializzazione dei mandati di pagamento e delle reversali di incasso e loro trasmissione tramite procedure software codificate;
- a tale proposito l'Ente Tesoriere si è dichiarato disposto a sostenere le spese di aggiornamento della procedura ammontanti a € 70,00 più IVA 22% , € 15,40, per complessivi € 85,40 giusto documentazione in atti ai numeri di protocollo generale nn: 1054, 1179, 1226 e, per ultimo 2762 del 19.06.2017;
- nulla osta da parte di questo ufficio ad anticipare l'utilizzo dell'ordinativo informatico;
- ai sensi di quanto disposto dall'art. 36 del Codice dei contratti pubblici e dall'art. 330 del relativo Regolamento di esecuzione, il predetto bene può essere acquistato da questa Amministrazione in economia, con affidamento diretto;
- il medesimo bene rientra tra gli acquisti di beni e servizi informatici e di connettività disciplinati dall'art. 1, comma 512 e seguenti della Legge 28 dicembre 2015, n. 208 (Legge di stabilità 2016);
- non rientra nelle categorie dei beni mobili o di arredo soggetti alle limitazioni previste dall'art. 1, comma 141 della Legge n. 228/2012;
- il bene oggetto del presente provvedimento è presente nel MEPA gestito da CONSIP S.p.a.

Considerato che, ai sensi dell'art. 336 del D.P.R. n. 207/2010, nelle procedure in economia l'accertamento della congruità dei prezzi è effettuato attraverso il riscontro dei prezzi correnti risultanti dalle indagini di mercato ovvero, nel caso di acquisti sul MEPA, mediante confronto diretto delle offerte ivi esistenti;

Dato atto che il sottoscritto, nella sua qualità di responsabile del procedimento, ha esperito un'indagine di mercato informale ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 37, comma 4, ultimo periodo del Codice dei contratti pubblici, mediante confronto sul MEPA di offerte simili;

Dato atto che, nel rispetto di quanto previsto all'art. 74, comma 5 del D.lgs. n. 163/2006, è stata acquisita, tramite il MEPA, l'Offerta dell'impresa HALLEY Sud Est s.r.l.

Tutto ciò premesso e considerato,

D E T E R M I N A

- 1) **Di procedere** – per le ragioni indicate in premessa, che qui s'intendono integralmente richiamate, all'acquisto dell'aggiornamento della procedura finanziaria atto all'emissione degli ordinativi informatici dalla ditta Halley Sud Est srl, **giusto bozza ordine MEPA n. 3739608 - CIG ZB51F1F754;**
- 2) **di impegnare**, in favore della suddetta impresa fornitrice, ai sensi dell'articolo 183, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, **la somma complessiva di € 85,40** (di cui euro 70,00 per l'importo contrattuale netto ed euro 15,40 per IVA 22%) procedendo sin da subito alla registrazione nelle scritture contabili e imputando le somme nell'esercizio in cui l'obbligazione diviene esigibile ai seguenti codici del predisponendo bilancio di previsione dell'esercizio in corso, i quali presentano la necessaria disponibilità: **Missione 1 (Servizi istituzionali, generali e di gestione) Programma 3 (Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato), Titolo I (Spese correnti) Codice Macroaggregato U.01.03-1.03.02.19.001 (Servizi informatici e di telecomunicazioni - Gestione e manutenzione applicazioni) Capitolo 101303/54**

(Prestazione di servizi informatici) gestione **competenza**, del bilancio esercizio finanziario 2017;

- 3) **di stabilire**, in attuazione a quanto previsto dall'articolo 192 del D.Lgs. n. 267/2000, le seguenti clausole essenziali del contratto:
 - **oggetto della fornitura:** Aggiornamento Procedura Software della Finanziaria per l'emissione dell'ordinativo informatico;
 - **durata:** licenza d'uso una tantum;
 - **corrispettivo a misura :** € 70,00 + IVA 22%;
 - **tempi di consegna:** Immediato
 - **termini di pagamento:** 30gg previo ricevimento fattura;
- 4) **di dare atto che:**
 - a. la spesa impegnata con il presente atto dovrà essere liquidata e pagata a favore dei soggetti testé citati alle scadenze mensili entro 30 giorni dalla presentazione della fattura;
 - b. il programma dei pagamenti di cui sopra è coerente con il piano finanziario dei pagamenti di propria competenza ai fini della compilazione del bilancio normalizzato di cui al D.Lgs. 118/2011;
 - c. **le fatture emesse dopo il 31 Marzo 2015** dovranno assumere, pena il mancato pagamento, la forma elettronica così come disposto dalla legge 24/12/2007, n. 244, art.1. commi dal 209 al 214, dal Decreto 03 Aprile 2013, n.55 e dalla circolare n.1 del 31/03/2014 della Presidenza del Consiglio dei Ministri;
 - d. **il codice univoco a cui inviare la fattura elettronica è "UFGDVW".**
- 5) **di dare atto che il responsabile del procedimento**, ai sensi della Legge n. 241/1990, è **il sottoscritto La Marca Walter**;
- 6) **il contratto** con la ditta affidataria **verrà sottoscritto digitalmente** per tramite di ordine diretto sul Mercato Elettronico;
- 7) **di trasmettere il presente provvedimento** all'Ufficio segreteria per la pubblicazione all'Albo Pretorio on line e l'inserimento nella raccolta generale.

Contro la presente Determinazione è ammesso ricorso in autotutela allo stesso organo emittente oppure, in alternativa, il ricorso giurisdizionale al TAR o Straordinario al Presidente della Repubblica, nei termini e modi previsti dalla relativa normativa. (L. 1034/1971 e D.Lgs. 104/2010, D.P.R. 1199/1971).

Letto e sottoscritto a norma di legge.



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

La Marca Walter

Si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della presente determinazione, che pertanto, in data odierna diviene esecutiva ai sensi dell'art.147 bis del TUEL approvato con D.Lgs.n.267/2000.

Li 23 GIU. 2017

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

La Marca Walter



ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE N° 218

Della su estesa determinazione viene iniziata oggi la pubblicazione all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi dal 26 GIU. 2017 al 11-07-2017. Trascorso tale periodo l'atto sarà consultabile nella sezione storica del sito per cinque anni decorrenti dal 1° gennaio dell'anno successivo a quello di avvenuta pubblicazione.

Li

26 GIU. 2017

IL MESSO COMUNALE

Sauro Giuseppe