



COMUNE DI RIPABOTTONI

Provincia di Campobasso

C.so Garibaldi, 19 – 86040 Ripabottoni (CB)
E.mail: amministrazione@comunericipabottoni.it
Codice Univoco Fattura Elettronica UFGDVW

Telefono / Fax : 0874 / 847103 – 847373
E.mail Certificata: amministrazione@pec.comunericipabottoni.it
Partita IVA e Codice Fiscale : 00054410709

ORIGINALE

DETERMINAZIONE DEL SETTORE RESPONSABILE DEI SERVIZI

N. 51 del 07-07-2017

Ufficio: RESPONSABILE SERVIZI - LA MARCA

Oggetto: SUAP - VARIAZIONE CAMERE attività di Bed and Breakfast - THOMAS Christina. Pratica SUAP Id.n. THMCRS59R41Z126N-02032017-1257. Nulla Osta.

Registro Generale n. 78

L'anno duemiladiciassette addì sette del mese di luglio, il sottoscritto La Marca Walter

RESPONSABILE DEI SERVIZI

del Comune di Ripabottoni come da decreto sindacale di nomina n. 6 del 02/07/2013,

UFFICIO SUAP

Vista la SCIA per la variazione delle stanze di una Attività di Bed and Breakfast in Ripabottoni in Via Matteo Renato Imbriani, n.22, SCIA presentata dalla Sig.ra THOMAS Christina Maria Bernadette, nata a Utrecht (NL), il 01/10/1959, e residente in Ripabottoni, alla Via Matteo Renato Imbriani, n. 22 , proprietaria del fabbricati siti in Via Matteo Renato Imbriani, vari numeri civici, individuati in catasto urbano del Comune di Ripabottoni al fg. 17 particella 277 sub1 e sub2;

Richiamata la propria determinazione n. 145 del 26/11/2015 con cui veniva espresso il proprio Nulla Osta per l'apertura di una Attività di Bed and Breakfast in Ripabottoni in Via Matteo Renato Imbriani, n.22;

Dato atto che la nuova SCIA è stata presentata al SUAP di Ripabottoni in data 24/03/2017 al n. THMCRS59R41Z126N-02032017-1257:

- per tramite del procuratore: **Faccone Raffaella**, nato a Larino (CB) il 10/02/1979 Codice Fiscale FCCRFL79B50E456W residente a RIPABOTTONI (CB) CAP 86040 indirizzo C.DA SANGUINE N.1;
- riguarda il fabbricato individuato in catasto al fg.17 particelle 277 sub 1 e 2;

Considerato che la SCIA presentata è stata presentata completa delle planimetrie e del certificato di agibilità dei locali rilasciato dall'ufficio tecnico comunale in data 24/11/2015 al n.6127 di protocollo generale;

Visti:

- **il TUEL**, approvato con D.Lgs. n.267/2000;
- **l'art . 55** dello Statuto Comunale;
- **la legge regionale 12 Luglio 2002, N. 13** che regola l'attività di Bed and Breakfast;
- **l'art.19 della Legge 7 Agosto 1990, n. 241**, che recita:
 - 1. *Ogni atto di autorizzazione, licenza, concessione non costitutiva, permesso o nulla osta comunque denominato, comprese le domande per le iscrizioni in albi o ruoli richieste per l'esercizio di attività imprenditoriale, commerciale o artigianale il cui rilascio dipenda esclusivamente dall'accertamento di requisiti e presupposti richiesti dalla legge o da atti amministrativi a contenuto generale, e non sia previsto alcun limite o contingente complessivo o specifici strumenti di programmazione settoriale per il rilascio degli atti stessi, è sostituito da una segnalazione dell'interessato... La segnalazione, corredata delle dichiarazioni, attestazioni e asseverazioni nonché dei relativi elaborati tecnici, può essere presentata mediante posta raccomandata con avviso di ricevimento, ad eccezione dei procedimenti per cui è previsto l'utilizzo esclusivo della modalità telematica; in tal caso la segnalazione si considera presentata al momento della ricezione da parte dell'amministrazione.*
 - 2. *L'attività oggetto della segnalazione può essere iniziata dalla data della presentazione della segnalazione all'amministrazione competente.*
 -
 - 6. *Ove il fatto non costituisca più grave reato, chiunque, nelle dichiarazioni o attestazioni o asseverazioni che corredano la segnalazione di inizio attività, dichiara o attesta falsamente l'esistenza dei requisiti o dei presupposti di cui al comma 1 è punito con la reclusione da uno a tre anni.*

D E T E R M I N A

1. **che Nulla Osta da parte di questo ufficio alla modifica dei locali di una Attività di Bed and Breakfast in Ripabottoni in Via Matteo Renato Imbriani, n.22, da parte della Sig.ra THOMAS Christina Maria Bernadette, nata a Utrecht (NL), il 01/10/1959, e residente in Ripabottoni, alla Via Matteo Renato Imbriani, n. 22 , proprietaria del fabbricato sito in Via Matteo Renato Imbriani n. 22, individuato in catasto urbano del Comune di Ripabottoni al fg. 17 particelle 277 sub 1 e 2;**
2. **di allegare al presente Nulla Osta copia delle planimetrie dei locali utilizzati;**
3. **di stabilire che il titolare del presente nulla osta è soggetto ai seguenti obblighi:**
 - a. **Il soggetto che esercita l'attività di "Bed and Breakfast" è responsabile dell'osservanza delle disposizioni previste nella legge regionale n. 13 del 12 Luglio 2002 nonché nelle leggi e nel regolamento di Pubblica sicurezza ed in ogni altra legge o regolamento dello Stato o di enti pubblici territoriali.**
 - b. **Obbligo di esposizione, in modo visibile all'interno della struttura ricettiva, dei seguenti dati:**
 - i. **capacità ricettiva massima;**
 - ii. **tariffario;**
 - iii. **periodo di apertura e di chiusura.**
 - c. **Obbligo di esposizione all'esterno il marchio identificativo del "Bed and Breakfast" secondo la tipologia fornita dalla Regione Molise.**
 - d. **Il cambio di titolarità di gestione, la sospensione o la cessazione dell'attività sono preventivamente comunicati al Comune ed alla Regione.**

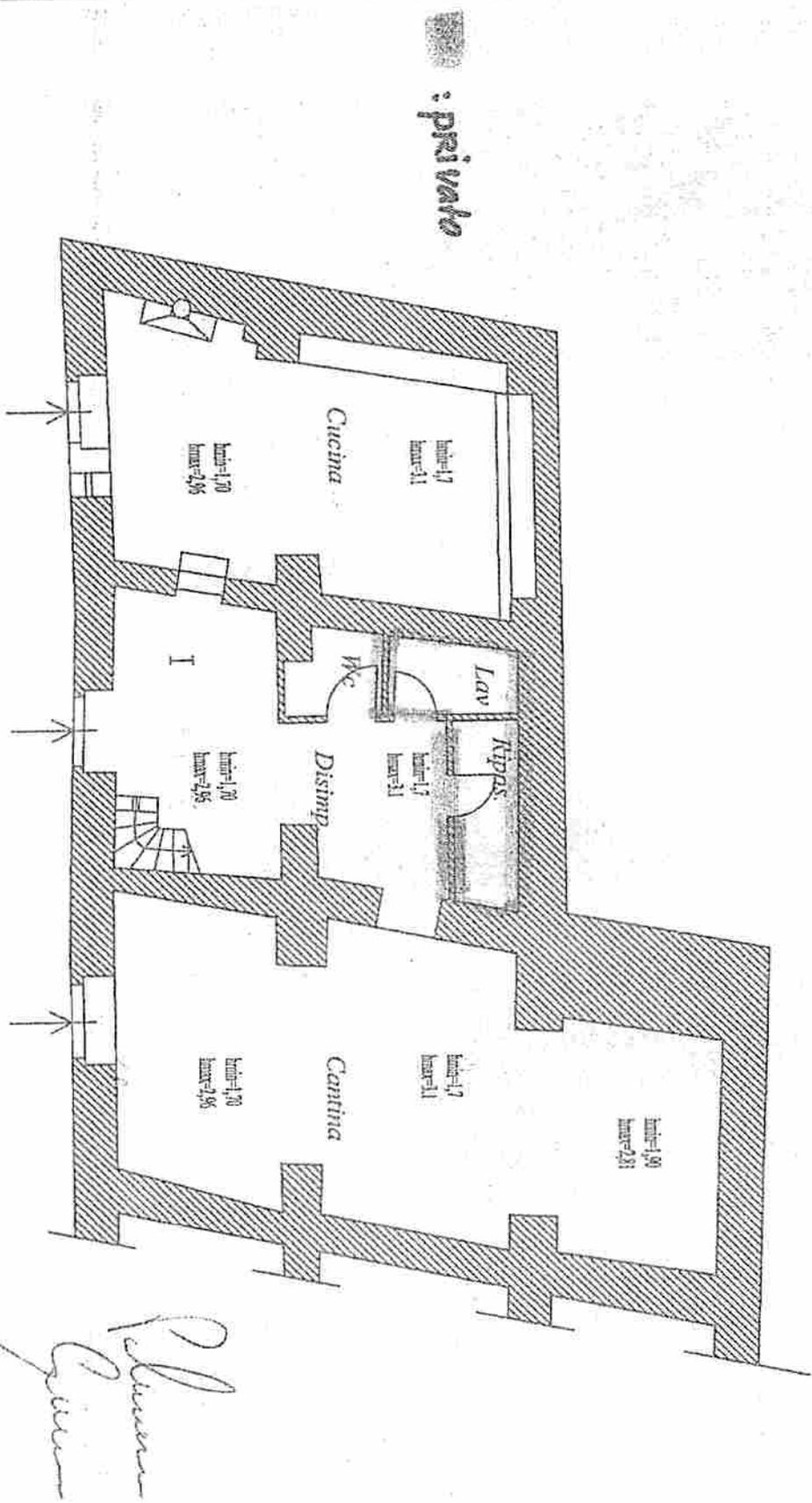
- e. **Non è consentito** adottare la stessa denominazione all'interno del territorio comunale.
 - f. Il titolare dell'autorizzazione amministrativa che intende sospendere temporaneamente l'esercizio deve darne preventiva comunicazione al Comune.
 - g. **La sospensione temporanea** non può essere superiore a sei mesi, prorogabili dal Comune - per comprovati motivi - per ulteriori sei mesi. Decorso tale termine l'attività si considera definitivamente cessata.
 - h. **L'attività ricettiva** a conduzione familiare "Bed and Breakfast" potrà essere esercitata:
 - i. con una **permanenza degli ospiti** per un periodo **non superiore a trenta giorni consecutivi**;
 - ii. **in non più di tre camere e sei posti letto** nell'unità abitativa ad uso residenziale. Qualora l'attività si svolga in più di una stanza dovranno comunque essere garantiti non meno di due servizi igienici.
 - i. **Il servizio deve essere assicurato avvalendosi della normale organizzazione familiare** e fornendo esclusivamente agli ospiti cibi e bevande per la prima colazione. La somministrazione dei prodotti per la prima colazione avviene con l'utilizzo di alimenti preconfezionati e non manipolati. In caso di somministrazione di prodotti non preconfezionati si fa obbligo di indicare gli ingredienti utilizzati.
 - j. **Il responsabile dell'attività è la persona fisica** che possiede l'immobile a titolo di proprietà o di affitto.
 - k. **Devono essere assicurati i seguenti servizi minimi:**
 - i. pulizia quotidiana dei locali;
 - ii. fornitura e cambio della biancheria compresa quella da bagno, due volte a settimana e a cambio dell'ospite;
 - iii. fornitura ed energia elettrica, acqua calda e fredda, riscaldamento;
 - iv. somministrazione della prima colazione.
4. Ferme le responsabilità penali per eventuali dichiarazioni rese, il responsabile che viola le prescrizioni della legge regionale n. 13 del 12/07/2002 è punito con sanzioni amministrative pecuniarie stabilite, in misura minima e massima, come segue:
- a. apertura abusiva di un esercizio "Bed and Breakfast" e/o omessa denuncia di inizio attività: da Euro 258,23 a Euro 1.032,91;
 - b. omessa esposizione delle tariffe applicate: da Euro 103,29 a Euro 413,17;
 - c. applicazione di prezzi difforni rispetto a quelli comunicati: da Euro 206,58 a Euro 826,33,.
 - d. superamento della capacità ricettiva massima consentita: da Euro 154,94 a Euro 619,75.
5. L'elevazione delle contravvenzioni, in caso di recidiva, nonché l'introito delle somme derivanti dal pagamento delle relative sanzioni pecuniarie sono attribuiti alla competenza del Comune di Ripabottoni.
6. **Di aggiornare l'albo** degli operatori di "Bed and Breakfast" del Comune di Ripabottoni con la modifica dei locali del Bed and Breakfast oggetto della presente;

7. di confermare che:

- a. l'amministrazione competente è l'ufficio SUAP del Comune di Ripabottoni;
 - b. L'oggetto del procedimento è la verifica formale della SCIA presentata al SUAP di Ripabottoni in data 24/03/2017 al n. THMCRS59R41Z126N-02/032017-1257;
 - c. **il responsabile del procedimento** è il sottoscritto La Marca Walter
 - d. **tutti gli atti** relativi al procedimento in corso potranno essere visionati, con facoltà di estrazione di copia, senza alcuna particolare formalità, presso gli uffici comunali tutti i giorni feriali, dal Lunedì al Venerdì, dalle ore 9,00 alle ore 13,00;
8. la titolare del presente nulla osta è tenuta al versamento di € 20,00 quali diritti di istruttoria ai sensi della lettera L) del punto due del dispositivo di cui alla delibera consiliare n. 10 del 07/08/2015;
9. **il procedimento è da considerare concluso con il presente Nulla Osta;**
10. **di notificare** copia della presente alla ditta interessata ai seguenti indirizzi PEC:
- r.faccione@consulentidellavoropec.it
 - casacristina@pec.it

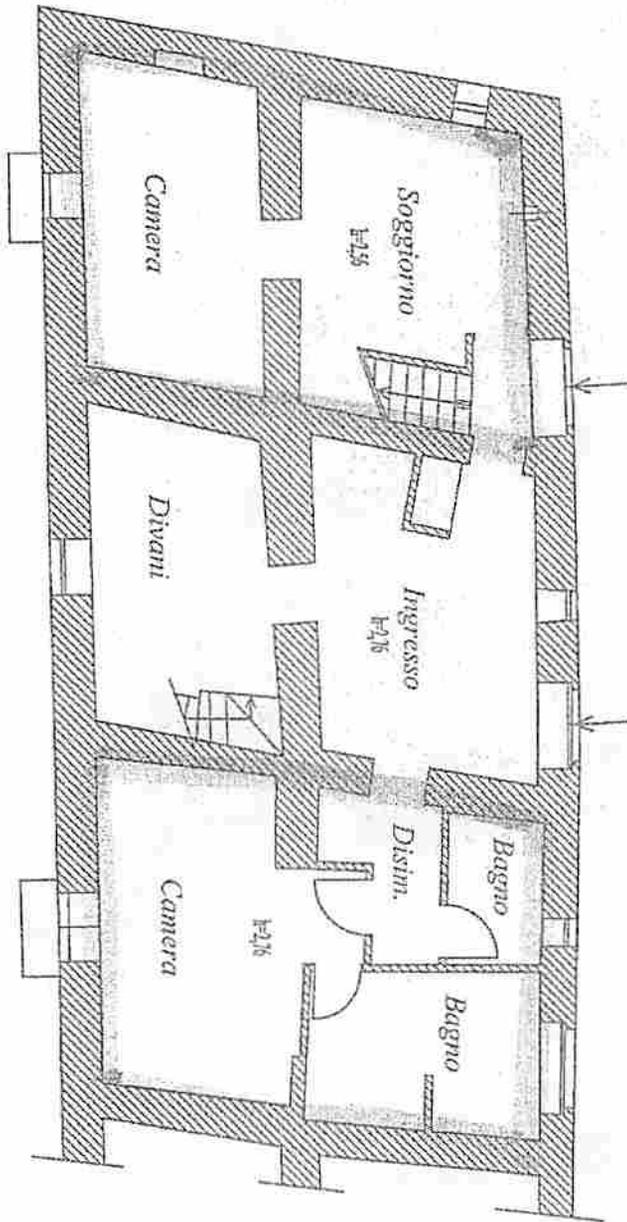
Piano Seminterrato

Foglio 17 Part. 277 - Scala: 1:100



Piano Terra

Foglio 17 Part. 277 - Scala: 1:100

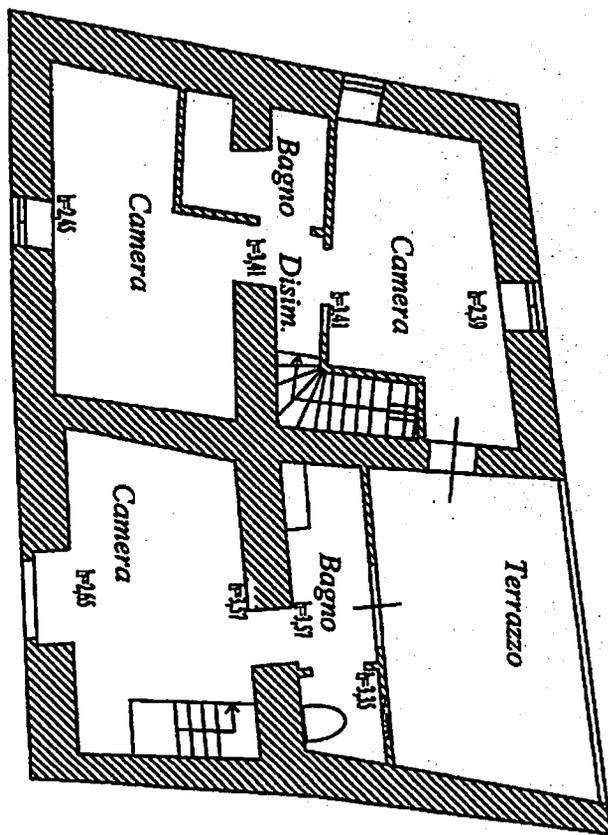


1 : privato

*Luca
Ferrari*

Piano Primo

Foglio 17 Part. 277 - Scala: 1:100



Manfredi

Contro la presente Determinazione è ammesso ricorso in autotutela allo stesso organo emittente oppure, in alternativa, il ricorso giurisdizionale al TAR o Straordinario al Presidente della Repubblica, nei termini e modi previsti dalla relativa normativa. (L. 1034/1971 e D.Lgs 104/2010, D.P.R. 1199/1971).

Letto e sottoscritto a norma di legge.



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

La Marca Walter

Si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della presente determinazione, che pertanto, in data odierna diviene esecutiva ai sensi dell'art.147 bis del TUEL approvato con D.Lgs.n.267/2000.

Li 07-07-2017

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

La Marca Walter



ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE n° 237

Della su estesa determinazione viene iniziata oggi la pubblicazione all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi dal **17 LUG. 2017** al **22.07.2017**. Trascorso tale periodo l'atto sarà consultabile nella sezione storica del sito per cinque anni decorrenti dal 1° gennaio dell'anno successivo a quello di avvenuta pubblicazione.

Li

17 LUG. 2017

IL MESSO COMUNALE

Sauro Giuseppe