



Comune di
SAN MARTINO IN PENSILIS
Provincia di CAMPOBASSO



Via Croce n° 34

partita iva 00067510701

Tel. 0875 - 871426

e.mail: ufficiotecnico.smp@tiscali.it

Fax. 0875 - 604311

PEC: comune.sanmartinoinpensilis@legalmail.it

UFFICIO TECNICO COMUNALE

BANDO VENDITA AUTOMEZZI COMUNALI

Prot. n° 5830

del 4 LUG. 2017

Il Responsabile del Servizio dell'Ufficio Tecnico

RENDE NOTO CHE

E' indetta asta pubblica, in esecuzione della determina n. 313 del 04/7/2017, ai sensi dell'art.73, lett. c) e 76 del R.D. 827/1924, per la vendita dei seguenti automezzi comunali usati di proprietà comunale:

Lotto n°	Marca	Modello	Anno immatric.	km	Valore a base d'asta
1	IVECO	MINISCUOLABUS (18 alunni + accompagnatore)	2002	254333	€ 6.500,00
2	IVECO	AUTOBUS (9 posti a sedere + 26 in piedi - se del caso)	2002	60133	€ 12.000,00
3	FIAT	170B (con braccio mobile)	1988	84383	€ 2.000,00

Eventuali ulteriori informazioni potranno essere richieste presso l'Ufficio Tecnico - via Croce, n. 34 (orario d'ufficio: lun. - mart. - merc. - giov. - ven. 8:30/11:30; mart. e giov. anche dalle 16:00 alle 18:00; tel. 0875/871426 e fax 0875/604311; e-mail ufficiotecnico.smp@tiscali.it.

A. DESCRIZIONE BENE OGGETTO DELL'ASTA

I veicoli in oggetto sono posti in vendita nello stato di fatto, di diritto e di conservazione in cui si trovano al momento dello svolgimento della gara e, pertanto, sarà a carico all'acquirente qualsiasi onere legato al possesso ed all'utilizzo del bene in base alle norme vigenti.

Spetterà agli aggiudicatari provvedere a tutte le formalità necessarie per il passaggio di proprietà, per il ritiro del/i mezzo/i e per qualsiasi altra procedura relativa all'utilizzo del veicolo senza che nulla sia dovuto dal Comune di San Martino in Pensilis.

La vendita dei mezzi, ai sensi dell'articolo 4, comma 4, del Dpr n. 633/1972 non è soggetta ad IVA, trattandosi di mezzi in uso a questa Amministrazione per compiti istituzionali, per la cui vendita non sarà rilasciata fattura.

B. REQUISITI SOGGETTIVI PER PARTECIPARE ALL'ASTA

Per partecipare alla procedura d'asta gli offerenti devono possedere i seguenti requisiti, da attestarsi con dichiarazione da rendersi ai sensi del D.P.R. 445/2000:

- non essere interdetto, inabilitato o fallito o sottoposto ad altra procedura concorsuale e non avere in corso procedure per la dichiarazione di alcuno di tali stati;
- non sussistere, a proprio carico, condanne od altri provvedimenti che comportino la perdita o la sospensione della capacità di contrattare con la pubblica amministrazione
- in caso di impresa, essere in regola con gli obblighi di cui alla Legge 12 marzo 1999 n. 68 che disciplina il diritto al lavoro dei disabili ovvero non essere soggetto agli obblighi di cui alla legge medesima;
- non essere insolvente nei confronti del Comune di San Martino in Pensilis per somme di denaro dovute per tributi, canoni, fitti, indennità, corrispettivi od altro qualsiasi titolo.

C. MODALITA' E CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

L'asta si terrà con il metodo dell'offerta segreta e l'aggiudicazione avverrà con il criterio del prezzo più alto ai sensi del R.D. 23.05.1924 n° 827.

In caso di offerte vincenti uguali si procederà nella medesima seduta come segue:

- se i concorrenti interessati sono presenti alla seduta, al rilancio, tra essi soli, con offerte migliorative segrete;
- se i concorrenti interessati, o solo uno di essi, non sono presenti alla seduta, ovvero non intendano migliorare l'offerta, all'aggiudicazione mediante sorteggio.

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta; in caso di discordanza tra il prezzo indicato in lettere e quello in cifre, sarà considerata valida indicazione più conveniente per l'Amministrazione Comunale.

Gli aggiudicatari dovranno provvedere, entro 5 gg. dalla data della comunicazione di aggiudicazione, che sarà inviata per posta raccomandata AR e, comunque, entro il termine indicato nella stessa, al versamento dell'importo offerto presso la Tesoreria Comunale con la causale indicata nella comunicazione stessa ed a trasmettere prova dell'avvenuto adempimento al Servizio Ragioneria del Comune di San Martino in Pensilis.

L'esito e l'aggiudicazione saranno formalizzati con successivo e specifico atto, all'esecutività del quale saranno concordati i termini per la gestione delle pratiche di passaggio proprietà e ritiro del/i veicolo/i.

Il mancato o intempestivo versamento di quanto stabilito comporterà la decadenza dell'aggiudicazione.

In tale caso l'Amministrazione potrà procedere all'aggiudicazione mediante scorrimento delle liste delle offerte come, altresì, decidere di non procedere, secondo i principi riportati sopra, ovvero bandire una nuova asta

D. DATA DI SVOLGIMENTO DELLA GARA

La gara avrà luogo, in seduta pubblica, il giorno **08/8/2017** alle ore **12:30**.

E. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

Gli interessati dovranno presentare al protocollo, entro le ore 12:00 del giorno **07/8/2017**, un plico sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura recante esternamente la dicitura "ASTA PER LA VENDITA DI AUTOMEZZI COMUNALI - LOTTO N. ___ (indicare il lotto interessato)" e le generalità del mittente e indirizzato a "COMUNE DI SAN MARTINO IN PENSILIS - Ufficio Protocollo - Via Croce n. 34 - 86046 - SAN MARTINO IN PENSILIS (CB)".

Documenti da presentare, pena l'irricevibilità dell'offerta, plico contenente:

- la domanda di partecipazione con dichiarazione, resa ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000, n.445, prodotta sull'allegato "A" al presente bando con una fotocopia di un documento di riconoscimento, in corso di validità;
- offerta, prodotta sull'allegato "B" al presente bando espressa in cifre ed in lettere debitamente firmata chiusa in una seconda busta ove, oltre l'offerta, non deve essere contenuto nient'altro.

La presentazione delle offerte implica la conoscenza integrale del presente bando ed accettazione di tutte le clausole ivi richiamate, nonché la conoscenza delle caratteristiche dei veicoli proposti in vendita.

Eventuali offerte pervenute all'ufficio protocollo oltre il termine indicato non saranno ritenute valide. Non farà fede il timbro postale di spedizione.

Le offerte pervenute non saranno, inoltre, ritenute valide nei seguenti casi:

- in caso di apertura della busta prima dello svolgimento dell'asta a causa della mancata apposizione sulla stessa della dicitura sopra specificata;
- qualora non risultino indicati cognome, nome e luogo di residenza dell'offerente e in caso di mancata sottoscrizione dell'offerta da parte dello stesso;
- qualora sia condizionata o espressa in modo indeterminato.

Sono ammesse alla presentazione di offerte persone fisiche e giuridiche. In quest'ultimo caso l'offerta dovrà essere presentata dal legale rappresentante. Non possono essere compratori i soggetti di cui all'art. 1471, commi 1 e 2, del Codice Civile.

F. SVOLGIMENTO DELLA GARA

Il Presidente di gara aperti i plichi pervenuti, passerà all'esame dei documenti prodotti e, quindi, all'ammissione o esclusione dei concorrenti, dopodiché procederà all'apertura della busta contenente la relativa offerta. Dopo aver dato lettura delle offerte ammesse, aggiudicherà (aggiudicazione provvisoria) la vendita al soggetto che avrà presentato l'offerta economicamente più alta. Il Presidente di gara ha la facoltà di sospendere la gara stessa o di rinviarla ad altra data, senza che i concorrenti possono vantare alcuna pretesa al riguardo.

G. AGGIUDICAZIONE E ADEMPIMENTI A CARICO DELL'AGGIUDICATARIO

L'aggiudicazione definitiva avverrà tramite determinazione, una volta compiute le opportune verifiche. Tutte le spese per il passaggio di proprietà e del ritiro del/i mezzo/i sono a carico dell'acquirente, nonché alla rimozione delle scritte a carico dell'aggiudicatario contestualmente al ritiro del/i veicolo/i. L'aggiudicatario dovrà provvedere, a pena decadenza al versamento, entro 5 giorni dalla comunicazione di aggiudicazione, presso la tesoreria comunale della somma offerta, consegnando contestualmente all'Ufficio procedente copia della ricevuta di pagamento; in caso di mancato pagamento entro il termine suddetto, l'aggiudicazione sarà revocata, ed i beni saranno aggiudicati al secondo migliore offerente. Ad avvenuto versamento degli importi dovuti si provvederà a consegnare la documentazione necessaria per l'espletamento, a cure e spese dell'aggiudicatario, di tutte le incombenze presso il PRA ovvero presso gli uffici competenti. Successivamente l'aggiudicatario dovrà provvedere alla trasmissione - al Servizio Ragioneria - della documentazione comprovante il passaggio di proprietà ed al ritiro dell'automezzo stesso così come indicato al punto C).

In caso di mancato ritiro entro il termine pattuito, il bene rientrerà nella proprietà del Comune, fermo restando l'incameramento delle somme versate a titolo di pagamento del prezzo del medesimo.

H. ESONERO DI RESPONSABILITA' PER L'AMMINISTRAZIONE COMUNALE

Il soggetto aggiudicatario risponderà di tutti i danni causati a qualsiasi titolo nell'esecuzione del rapporto contrattuale:

- a persone e cose alle sue dipendenze e/o di sua proprietà;
- a persone e cose alle dipendenze e/o di proprietà dell'Amministrazione Comunale;
- a persone e cose alle dipendenze di terzi e/o di loro proprietà.

L'Amministrazione s'intenderà sollevata da qualsiasi responsabilità relativamente alle operazioni di visione dei mezzi da parte degli interessati e prelievo degli stessi da parte degli aggiudicatari effettuate presso le autorimesse comunali sopra indicate e sarà sollevata da qualsiasi responsabilità

civile, penale ed amministrativa connessa all'uso futuro che l'aggiudicatario farà dei veicoli acquistati.

I. INFORMAZIONI TECNICHE E PRESA VISIONE DEL BENE MESSO ALL'ASTA

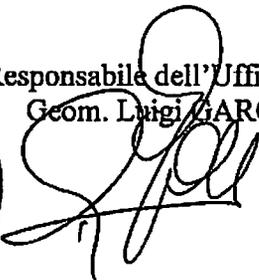
Il bene può essere visionato preventivamente da chiunque sia interessato a partecipare all'asta, in data e ora da concordare preventivamente con l'Ufficio Tecnico - tel. 0875/871426 e fax 0875/604311; e-mail ufficiotecnico.smp@tiscali.it.

L. DISPOSIZIONI DI RINVIO

Per quanto non previsto espressamente dal presente avviso, si rimanda al titolo III - Capo I -del Codice Civile ed al R.D. 23.05.1924 n° 827. Ai sensi del D.lgs. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali" si rende noto che il trattamento dei dati personali avviene per l'espletamento dei soli adempimenti connessi al presente procedimento, nella piena tutela dei diritti e della riservatezza delle persone. Il presente avviso sarà pubblicato all'Albo Pretorio del Comune, nonché sul sito internet del Comune al seguente indirizzo: www.comune.sanmartinoinpensilis.cb.it - in AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE - sezione "bandi di gara e contratti" - sul quale verrà resa nota ogni eventuale ulteriore notizia e comunicazione a riguardo della presente gara

San Martino in Pensilis, 04/7/2017

Il Responsabile dell'Ufficio Tecnico
Geom. Luigi GAROFALO



DOMANDA DI PARTECIPAZIONE
(ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000, n.445)

(allegato A)

OGGETTO: Comune di San Martino in Pensilis (CB) - Bando vendita automezzi comunali.

Il sottoscritto _____

per le persone fisiche:

Cognome e nome _____

Luogo e data di nascita _____

Domicilio _____

Cod. fiscale dell'offerente o degli offerenti _____

per le persone giuridiche:

ragione sociale _____

sede legale _____

cod. fiscale e partita IVA _____

generalità del legale rappresentante _____

D I C H I A R A

- Di non essere interdetto, inabilitato o fallito o sottoposto ad altra procedura concorsuale e di non avere in corso procedure per la dichiarazione di alcuno di tali stati;
- Che non sussistono, a proprio carico, condanne od altri provvedimenti che comportino la perdita o la sospensione della capacità di contrattare con la pubblica amministrazione
- in caso di impresa, di essere in regola con gli obblighi di cui alla Legge 12 marzo 1999 n. 68 che disciplina il diritto al lavoro dei disabili ovvero non essere soggetto agli obblighi di cui alla legge medesima;
- Di non essere insolvente nei confronti del Comune di San Martino in Pensilis per somme di denaro dovute per tributi, canoni, fitti, indennità, corrispettivi od altro qualsiasi titolo;
- Di conoscere ed accettare incondizionatamente le disposizioni contenute nel bando di gara;
- Di essersi recato sul posto dove si trovano i mezzi oggetto di offerta e di aver preso conoscenza delle condizioni contrattuali e di tutte le circostanze che possono influire sulla determinazione del prezzo e delle condizioni contrattuali;
- Di essere edotto/a che l'alienazione dei mezzi avrà luogo a corpo, nello stato di fatto e di diritto in cui si trovano.

N.B.: Le dichiarazioni sopra riportate vanno prodotte da tutti i soggetti
(Solo in caso di partecipazione congiunta):

Che il rappresentante e mandatario, che sarà unico referente nei confronti dell'Amministrazione per tutto quello che riguarda la gara ed i rapporti conseguenti, è il/la signor/a _____

nato/a a _____ il _____

residente a _____ Via _____

n. civico _____ tel. _____ fax _____

Luogo e data _____

Firma

Si allega:

- fotocopia di uno dei seguenti documenti d'identità personale validi:
 - carta d'identità
 - patente di guida
 - passaporto

Chiunque rilascia dichiarazioni mendaci, forma atti falsi o ne fa uso nei casi previsti dal D.P.R. 445/2000 è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia.

I dati personali verranno trattati per quanto attiene lo svolgimento degli adempimenti previsti dalla procedura in corso.

Ai sensi del D.Lgs. n.196/2003 (Codice Privacy) si informa che:

- a. le finalità e le modalità di trattamento cui sono destinati i dati raccolti ineriscono al procedimento in oggetto;
- b. il conferimento dei dati costituisce presupposto necessario per la partecipazione alla gara;
- c. l'eventuale rifiuto a rispondere comporta esclusione dal procedimento in oggetto;
- d. i soggetti o le categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati sono: il personale interno dell'Amministrazione implicato nel procedimento, i concorrenti che partecipano alla gara, ogni altro soggetto che abbia interesse ai sensi del Decreto Legislativo n. 267/2000 e della Legge n. 241/1990, gli organi dell'autorità giudiziaria;
- e. i diritti spettanti all'interessato sono quelli di cui all'art. 7 del D.Lgs. 196/2003;
- f. soggetto attivo nella raccolta dei dati è il Comune di San Martino in Pensilis (CB).

Luogo e data _____

Firma

N.B.: Il presente modello, unitamente al documento elencato in calce allo stesso, dovrà essere debitamente compilato dal concorrente ed inserito nel plico chiuso, sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura, come previsto dal bando di gara, recante all'esterno, oltre all'indirizzo e al nominativo dell'offerente, l'indicazione dell'oggetto: "ASTA PER LA VENDITA DI AUTOMEZZI COMUNALI – LOTTO N. ____ (indicare il lotto interessato)".

Marca da Bollo
da €. 16,00

MODELLO PER OFFERTA

(allegato B)

OGGETTO: Comune di San Martino in Pensilis (CB) - Bando vendita automezzi comunali.

Il sottoscritto _____

per persone fisiche:

Cognome e nome _____

Luogo e data di nascita _____

Domicilio _____

Cod. fiscale dell'offerente e degli offerenti _____

per le persone giuridiche:

ragione sociale _____

sede legale _____

cod. fiscale e P. IVA _____

generalità del legale rappresentante _____,

ai sensi dell'avviso di bando vendita automezzi comunali indetta da Codesto Ente, in riferimento al
Lotto n.° _____ Marca _____ Modello _____

D I C H I A R A

La propria intenzione a voler acquistare il mezzo sopraindicato al prezzo di €
_____ (in cifre e in lettere) sul prezzo base d'asta di
€. _____.

Luogo e data _____.

Firma _____.

Eventuali altri soggetti in caso di offerta congiunta _____
_____.

(*) Chiunque rilascia dichiarazioni mendaci, forma atti falsi o ne fa uso nei casi previsti dal D.P.R. 445/2000 è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia;
I dati personali, nel rispetto del D.Lgs. 196/2003, verranno trattati per quanto attiene lo svolgimento degli adempimenti previsti dalla procedura in corso.

N.B.: il presente modello relativo all'offerta economica dovrà essere debitamente compilato per ciascun lotto per cui si partecipa ed inserito nel plico chiuso, sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura, come previsto dal bando di gara senza alcun altro documento.