

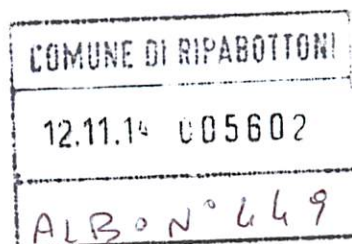
Da "luigina.tomassone@provincia.campobasso.it" <luigina.tomassone@provincia.campobasso.it>
 "a.lopes@tin.it" <a.lopes@tin.it>, "amministrazione.tavenna@gmail.com"
 <amministrazione.tavenna@gmail.com>, "castelbot@tiscali.it" <castelbot@tiscali.it>,
 "segreteria@comune.castelmauro.cb.it" <segreteria@comune.castelmauro.cb.it>,
 "collecroce@kruc.it" <collecroce@kruc.it>, "ragioneria_campomarino@yahoo.it"
 <ragioneria_campomarino@yahoo.it>, "comunecolletorto@postecert.it"
 <comunecolletorto@postecert.it>, "comune.lupara.cb@virgilio.it" <comune.lupara.cb@virgilio.it>,
 "comune.montecilfone@tiscali.it" <comune.montecilfone@tiscali.it>,
 "comune.montoriofrent@tiscali.it" <comune.montoriofrent@tiscali.it>,
 "comune.petacciato@libero.it" <comune.petacciato@libero.it>, "comune@comune.montemitro.cb.it"
 <comune@comune.montemitro.cb.it>, "amministrazione@comuneripabottoni.it"
 <amministrazione@comuneripabottoni.it>, "comune@comune.ururi.cb.it"
 <comune@comune.ururi.cb.it>, "comune@comunedipalata.it" <comune@comunedipalata.it>,
 A "comunecasacalenda@libero.it" <comunecasacalenda@libero.it>, "comunedibonefro@tin.it"
 <comunedibonefro@tin.it>, "comunediguglionesi.comun@tin.it"
 <comunediguglionesi.comun@tin.it>, "comuneguardialfiera@virgilio.it"
 <comuneguardialfiera@virgilio.it>, "comunemontelongo@virgilio.it"
 <comunemontelongo@virgilio.it>, "comune.morrone@libero.it" <comune.morrone@libero.it>,
 "info@comune.montefalconenelsannio.cb.it" <info@comune.montefalconenelsannio.cb.it>,
 "comunemontefalcone@tiscali.it" <comunemontefalcone@tiscali.it>, "larino.cb@tiscali.it"
 <larino.cb@tiscali.it>, "lido.sanfelice@virgilio.it" <lido.sanfelice@virgilio.it>,
 "info@comune.mafalda.cb.it" <info@comune.mafalda.cb.it>, "montenero.bis@tin.it"
 <montenero.bis@tin.it>, "plwylp@tin.it" <plwylp@tin.it>, "ragioneria.smp@tiscali.it"
 <ragioneria.smp@tiscali.it>, "segreteria@comune.sangiaco.comune.cb.it"
 <segreteria@comune.sangiaco.comune.cb.it>, "sindaco@comune.santacrocedimagliano.cb.it"
 <sindaco@comune.santacrocedimagliano.cb.it>, "sinrotel@tin.it" <sinrotel@tin.it>
 Cc "carmelina.petti@provincia.campobasso.it" <carmelina.petti@provincia.campobasso.it>,
 "angelo.damario@provincia.campobasso.it" <angelo.damario@provincia.campobasso.it>
 Data martedì 11 novembre 2014 - 11:11

avviso pubblico

This message has been scanned for malware by Websense. www.websense.com

Allegato(i)

Lettera Avviso.pdf (783 Kb)



ALBO e
 fehehe



PROVINCIA DI CAMPOBASSO

3° DIPARTIMENTO 2° SERVIZIO
POLITICHE SOCIALI E DEL LAVORO

Coordinamento e progettazione delle politiche attive del lavoro e

segreteria amministrativa

via Roma, 47 - 86100 CAMPOBASSO

Dirigente: avv. Matteo Iacovelli

Responsabile del procedimento: Angelo Maio
e-mail: angelo.maio@provincia.campobasso.it

Rel. 03

AOO Provincia di Campobasso Registro Uscita Numero Protocollo: 0033446 Data Protocollo: 11/11/2014 Fascicolo n. 006/2014/XI.005.003

Regione Molise

Via Genova 11

86100 Campobasso (CB)

P.E.C.: regionemolise@cert.regione.molise.it

A tutti i Comuni della PROVINCIA di CAMPOBASSO
A tutte le Ass.ni di CATEGORIA

Oggetto: Legge n. 68/99 - Trasmissione Avviso Pubblico.

Si chiede cortesemente voler divulgare l'Avviso pubblico allegato alla presente.

Ringrazio e saluto cordialmente.

IL DIRIGENTE (*)
avv. Matteo Iacovelli

(*) La presente lettera è firmata digitalmente (ai sensi del D.Lgs n. 32/2005 e s.m.i.).

AVVISO PUBBLICO

COLLOCAMENTO MIRATO DELLE CATEGORIE PROTETTE CHIAMATA SUI PRESENTI

PRESSO DATORI DI LAVORO PUBBLICI
(ART. 9 COMMA 5 DELLA LEGGE N. 68/99)

La Provincia di Campobasso, Servizio Collocamento Disabili

RENDE NOTO CHE

La Regione Molise, obbligata ad assumere n. 6 disabili a copertura della quota d'obbligo, ha provveduto, con deliberazione di Giunta n. 59 del 21.02.2014, ad approvare una proposta di convenzione di cui all'art. 11 della legge n. 68/99 e ss.mm.ii. avente ad oggetto la definizione di un programma di assunzioni riservato a tali categorie, prevedendo inoltre le modalità di assunzione articolate nel seguente modo:

n. 4 unità di personale (corrispondente al 60% delle assunzioni) mediante chiamata nominativa sulla base di un elenco unico e integrato, formulato dal competente Centro per l'Impiego di Campobasso, Servizio disabili;

n. 2 unità di personale (corrispondente al 40% delle assunzioni) mediante chiamata numerica sulla base di una graduatoria unica e integrata formulata dal competente Centro per l'Impiego di Campobasso, Servizio disabili.

L'assunzione sarà con rapporto di lavoro a tempo pieno e indeterminato.

La qualifica richiesta è quella di "Amministrativo informatico e tecnico manutentivo, con inquadramento nella categoria "B" (profili professionali B1 e B3).

La citata convenzione di cui all'art. 11 comma 1 della L. 68/99 è stata poi sottoscritta in data 10/04/2014, tra la Regione Molise e la Provincia di Campobasso, in esecuzione della quale viene quindi indetta la procedura alla quale potranno aderire i lavoratori disabili interessati ed in possesso dei requisiti di partecipazione e di ammissione di seguito specificati.

Requisiti generali comuni sia per l'ammissione alla preselezione (assunzione nominativa) sia per la formulazione della graduatoria (assunzione numerica)

- a) requisiti generali per l'accesso al pubblico impiego;
- b) iscrizione nell'elenco di cui all'art. 8 comma 1 della legge n. 68/99 "Norme per il diritto al lavoro dei disabili" tenuti dagli Uffici competenti delle Province di Campobasso e Isernia;
- c) dichiarazione di disponibilità al lavoro L. n. 68/99, rilasciata in sede di iscrizione o successivamente;
- d) possesso del diploma della scuola dell'obbligo (licenza elementare, se conseguita anteriormente all'entrata in vigore della Legge n. 1859 del 31.12.62, o licenza media inferiore successivamente alla predetta data). I candidati che hanno conseguito il titolo di studio richiesto presso un istituto estero devono essere in possesso del provvedimento di riconoscimento o di equiparazione previsto dalla normativa vigente alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda di partecipazione.

Requisiti specifici richiesti dalla Regione Molise per i 4 disabili da assumere nominativamente

- a) percentuale invalidante dal 67% al 100%, mentre, per gli invalidi civili di guerra e invalidi per servizio è richiesta una minorazioni dalla I^a alla IV^a categoria di cui alle tabelle annesse al T.U. approvato

con D.P.R. 915/78, utilizzando, per il riferimento percentuale della minorazione la tabella "A" di cui alla Delibere di Giunta n. 717 del 30/12/2013 della Regione Molise quale sistema di riferimento;

b) attestato ECDL (European Computer Driving Licence) ovvero di altro attestato rilasciato da enti di formazione formalmente riconosciuti, come certificazione del possesso di una competenza informatica di base per operare sui personal computer con i più comuni pacchetti applicativi ovvero diplomi di scuola media superiore ad indirizzo informatico o che prevedono tra le materie di studio informatica di base per operare sui personal computer con i più comuni pacchetti applicativi.

Requisito specifico richiesto dalla Regione Molise per i 2 disabili da assumere numericamente
attestato ECDL (European Computer Driving Licence) ovvero di altro attestato rilasciato da enti di formazione formalmente riconosciuti, come certificazione del possesso di una competenza informatica di base per operare sui personal computer con i più comuni pacchetti applicativi ovvero diplomi di scuola media superiore ad indirizzo informatico o che prevedono tra le materie di studio informatica di base per operare sui personal computer con i più comuni pacchetti applicativi.

Tutti i requisiti, specifici e generali devono essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande di partecipazione.

MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE valide per entrambe le procedure

A partire dal **20.11.2014** e fino al **09.12.2014**, i soggetti interessati e in possesso dei requisiti richiesti, potranno presentare la propria candidatura, utilizzando il modulo allegato al presente avviso e disponibile sul sito internet <http://www.provincia.campobasso.it>, presso il Servizio Collocamento Disabili dei Centri per l'Impiego di Campobasso, Termoli e Isernia.

Il modulo di candidatura dovrà essere inviato al Servizio Provinciale per il collocamento obbligatorio territorialmente competente in relazione alla iscrizione negli elenchi tramite:

- consegna all'Ufficio Collocamento Disabili dei Centri per l'Impiego di Campobasso, Termoli, Isernia, negli orari di apertura al pubblico (qualora la domanda non sia sottoscritta dinanzi al dipendente addetto a riceverla occorre allegare copia fotostatica di un documento d'identità);
- invio a mezzo posta oppure tramite PEC unitamente a copia fotostatica di un documento di identità

Provincia di Campobasso
Centro per l'Impiego – Servizio Collocamento Disabili
Piazza Molise n. 65 - 86100 Campobasso
PEC: provincia.campobasso@legalmail.it

Provincia di Campobasso
Centro per l'Impiego – Servizio Collocamento Disabili
Via Corsica n. 202 - 86039 Termoli
PEC: provincia.campobasso@legalmail.it

Orario di apertura al pubblico dei Centri Per l'Impiego:
dal lunedì al venerdì: dalle 09:00 alle 12:30
lunedì e mercoledì: dalle 15:30 alle 17:15

Provincia di Isernia
Centro per l'Impiego – Servizio Collocamento Disabili
Via Berta n. 1 86170 Isernia
protocollo@pec.provincia.isernia.it
Orario di apertura al pubblico dei Centri Per l'Impiego:
dal lunedì al venerdì dalle 09 alle 12
martedì e giovedì dalle 15,30 alle 17,30.

Se la trasmissione avviene tramite posta o PEC, il modulo di candidatura dovrà essere spedito entro la data di scadenza (fa fede la data del timbro postale) e pervenire, comunque, non oltre il 15/12/2014.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per i casi di dispersione, ritardo o disagio nella ricezione delle candidature.

Il modulo di candidatura deve essere firmato dalla persona iscritta nell'elenco di cui alla legge n. 68/99 che intende rendersi disponibile per la specifica offerta di lavoro.

Non saranno presi in considerazione i modelli di candidatura incompleti o non correttamente compilati.

MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLA PRE-SELEZIONE DEI partecipanti alle procedure PER LE ASSUNZIONI NOMINATIVE.

Il solo Servizio collocamento disabili della Provincia di Campobasso, raccolte le domande, anche per il tramite del Servizio disabili della Provincia di Isernia, verificherà il possesso dei requisiti di ammissione e partecipazione dei candidati limitatamente alla iscrizione nell'elenco ex art. 8 della legge 68/99 e le eventuali condizioni, ove presenti, che ne consentono la permanenza.

Successivamente alle predette verifiche di competenza del Servizio Disabili della Provincia di Campobasso, si procederà a predisporre sia l'elenco alfabetico dei candidati ammessi a partecipare alla successiva procedura selettiva, sia l'elenco alfabetico degli eventuali candidati esclusi con l'avvertenza che l'elenco, che sarà pubblicato sul sito Web della Provincia di Campobasso, non riporterà i nominativi completi dei partecipanti bensì i soli primi 8 caratteri del codice fiscale di ogni candidato.

Rispetto al contenuto dei predetti elenchi, gli interessati potranno proporre eventuali istanze di riesame e/o di rettifica di errori materiali, nel termine di 5 gg. dalla data di pubblicazione.

Trascorso tale termine ed esaminate le eventuali istanze di riesame e/o rettifica presentate, il Servizio disabili della Provincia di Campobasso predisporrà l'elenco definitivo dei candidati e lo trasmetterà, unitamente alla documentazione inerente le richieste conoscenze informatiche, alla Regione Molise Dir. Gen. della Giunta Regionale – Area I Servizio Risorse Umane e Organizzazione del Lavoro a cui compete l'accertamento, anteriormente all'assunzione, del possesso dei requisiti per l'accesso al pubblico impiego.

Tale Servizio regionale inviterà inoltre i candidati per essere sottoposti a giudizio di merito attraverso un colloquio volto ad accertare la conoscenza delle nozioni fondamentali sugli organi istituzionali e sull'apparato amministrativo regionale, al termine della quale sarà formulata una graduatoria attraverso l'attribuzione di un punteggio espresso in trentesimi, con punteggio minimo di diciotto trentesimi. Individuati gli aventi titolo all'assunzione sarà sempre la Regione Molise Dir. Gen. Della Giunta Regionale – Area I Servizio Risorse Umane e Organizzazione del Lavoro a richiedere il rilascio del nulla osta al competente servizio disabili.

MODALITÀ DI svolgimento DELLE PROCEDURE PER LA FORMULAZIONE DELLE GRADUATORIE PER L'AVVIAMENTO NUMERICO



Il Servizio collocamento disabili della Provincia di Campobasso, raccolte le domande, anche per il tramite del Servizio disabili della Provincia di Isernia, verificherà il possesso dei requisiti di ammissione e partecipazione dei candidati quali:

- l'iscrizione nell'elenco ex art. 8 della legge 68/99 e le eventuali condizioni, ove ricorrono, per la permanenza;
- il possesso delle conoscenze informatiche come indicate nel presente avviso;

ed a predisporre apposita graduatoria unica e integrata.

Gli elementi e i parametri che concorrono alla formazione della graduatoria, così come definiti con Delibere di Giunta n. 717 del 30/12/2013 della Regione Molise sono:

- anzianità di iscrizione nell'elenco provinciale di appartenenza;
- grado di invalidità;
- Indicatore della Situazione Economica Equivalente (ISEE) riferito al reddito complessivo ai fini IRPEF risultante dall'ultimo anno d'imposta per il quale sono scaduti i termini di presentazione delle dichiarazioni.

La Regione Molise convocherà i candidati avviati a selezione dal Servizio disabili della Provincia di Campobasso, per sottoporli a giudizio di idoneità attraverso un colloquio preordinato a determinare il possesso di specifiche caratteristiche e/o attitudini professionali che risulteranno prioritarie e condizione per l'assunzione.

E' necessario, a pena di esclusione, allegare alla domanda di partecipazione l'ISEE (Indicatore situazione economica equivalente) riferita anno 2013.

Saranno esclusi dalla graduatoria i disabili con diagnosi di natura psichica.

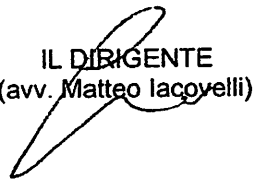
CONTROLLI

Sono previsti controlli per l'accertamento dei requisiti richiesti per la partecipazione alla presente offerta di lavoro, nel rispetto della normativa vigente.

TUTELA DELLA PRIVACY

Tutti i dati personali forniti dai soggetti coinvolti nel procedimento amministrativo saranno trattati dai Centri Per l'Impiego nel rispetto di quanto stabilito dal Decreto Legislativo n. 196/2003 - "Codice in materia di protezione dei dati personali".

IL DIRIGENTE
(avv. Matteo Iacovelli)



RICHIESTA DI PARTECIPAZIONE ALLA PRE-SELEZIONE FINALIZZATA ALLA FORMAZIONE DI UN ELENCO ALFABETICO DA TRASMETTERE ALLA REGIONE MOLISE PER L'ASSUNZIONE NOMINATIVA DI N 4 DISABILI CON RAPPORTO DI LAVORO A TEMPO INDETERMINATO.

Il/La sottoscritto/a (Cognome) _____ (Nome) _____

nato/a _____ il ____/____/____ e residente a _____

in Via _____ n. ____ telefono _____

CHIEDE

di partecipare alla pre-selezione finalizzata alla formazione di un elenco alfabetico che sarà trasmesso alla Regione Molise Dir. Gen. Della Giunta Regionale – Area I Servizio Risorse Umane e Organizzazione del Lavoro per l'assunzione nominativa di n. 4 disabili con la qualifica di "Amministrativo informatico e tecnico manutentivo, con inquadramento nella categoria "B" (profili professionali B1 e B3) Rapporto di lavoro: Tempo pieno e indeterminato.

A tal fine, consapevole che chiunque rilascia dichiarazioni mendaci è punito ai sensi del Codice Penale e delle leggi speciali in materia, ai sensi e per gli effetti dell'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre n. 445, e che in ordine a quanto dichiarato l'Ufficio potrà disporre accertamenti e verifiche, e consapevole che, in caso di non veridicità del contenuto di quanto dichiarato, decadrà dai benefici conseguenti dal provvedimento eventualmente emanato sulla base delle dichiarazioni non veritiere

Dichiara

- ☐ di essere iscritto dal _____ presso la Provincia di Campobasso / Isernia Servizio Disabili Centro per l'Impiego di Campobasso/Termoli ovvero Isernia in qualità di _____ con una % del _____
- ☐ di aver preso visione dell'avviso pubblico relativo alla offerta di lavoro per categorie protette;
- ☐ di possedere i requisiti generali di ammissione agli impieghi e di non trovarsi in alcuna ipotesi di esclusione dai pubblici impieghi;
- ☐ di essere in possesso del diploma della scuola dell'obbligo;
- ☐ di possedere le conoscenze informatiche acquisite con le sole modalità indicate nel bando e precisamente tramite _____ e richieste dalla Regione Molise quale titolo necessario per la partecipazione;
- ☐ di non prestare alcuna attività lavorativa;
- ☐ di prestare attività lavorativa che consente la conservazione dello stato di disoccupazione in quanto il reddito lordo per l'anno in corso pari è ad € _____, per il periodo dal _____ al _____.

Luogo e data _____

firma _____

In caso di consegna da parte di persona diversa, alla domanda sottoscritta deve essere allegata fotocopia leggibile di documento valido di identità della persona iscritta negli elenchi di cui sopra.

Spazio riservato all'Amministrazione:

Il Sig. _____ è stato da me identificato per mezzo del seguente documento

_____ rilasciato da _____ il _____

data _____

firma del funzionario _____

ALLA PROVINCIA DI CAMPOBASSO – CENTRO PER L'IMPIEGO
SERVIZIO COLLOCAMENTO DISABILI

**RICHIESTA DI PARTECIPAZIONE ALLA CHIAMATA SUI PRESENTI FINALIZZATA
ALLA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA UNICA PER L'AVVIAMENTO A
SELEZIONE DI N 2 DISABILI DA ASSUMERE NUMERICAMENTE CON RAPPORTO
DI LAVORO A TEMPO INDETERMINATO PRESSO LA REGIONE MOLISE.**

Il/La sottoscritto/a (Cognome) _____ (Nome) _____
nato/a _____ il ____/____/____ e residente a _____
in Via _____ n. ____ telefono _____

CHIEDE

di partecipare alla chiamata sui presenti finalizzata alla formulazione di una graduatoria l'assunzione numerica di n. 2 disabili con la qualifica di "Esecutore Amministrativo", presso la Regione Molise da inquadrare nella categoria B, posizione economica B1. Rapporto di lavoro: Tempo indeterminato.

A tal fine, consapevole che chiunque rilascia dichiarazioni mendaci è punito ai sensi del Codice Penale e delle leggi speciali in materia, ai sensi e per gli effetti dell'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre n. 445, e che in ordine a quanto dichiarato l'Ufficio potrà disporre accertamenti e verifiche, e consapevole che, in caso di non veridicità del contenuto di quanto dichiarato, decadrà dai benefici conseguenti dal provvedimento eventualmente emanato sulla base delle dichiarazioni non veritiere

Dichiara

- ☐ di essere iscritto dal _____ presso la Provincia di Campobasso/Isernia Servizio Disabili Centro per l'Impiego di Campobasso/Termoli ovvero Isernia in qualità di _____ con una % del _____;
- ☐ di aver preso visione dell'avviso pubblico relativo alla offerta di lavoro per categorie protette;
- ☐ di possedere i requisiti generali di ammissione agli impieghi e di non trovarsi in alcuna ipotesi di esclusione dai pubblici impieghi;
- ☐ di essere in possesso del diploma della scuola dell'obbligo;
- ☐ di possedere le conoscenze informatiche acquisite con le sole modalità indicate nel bando e precisamente tramite _____ e richieste dalla Regione Molise quale titolo necessario per la partecipazione;
- ☐ di non prestare alcuna attività lavorativa;
- ☐ di appartenere a nucleo familiare monoparentale così come definito dalle disposizioni adottate con delibera di Giunta della Regione Molise n. 717 del 30 dicembre 2013

OPPURE

- ☐ che il coniuge: Cognome _____ Nome _____ data Nascita _____ è **disoccupato** ed iscritto presso il competente centro per l'Impiego e che nello stesso nucleo familiare risultano due o più figli minori conviventi e a carico ossia n. ____ figli in virtù di affidamento o esercizio della potestà parentale.
- ☐ di prestare attività lavorativa che consente la conservazione dello stato di disoccupazione in quanto il reddito lordo per l'anno in corso pari è ad € _____, per il periodo dal _____ al _____.

Allega dichiarazione ISEE (Indicatore situazione economica equivalente) anno 2013

Luogo e data _____ firma _____

In caso di consegna da parte di persona diversa, alla domanda sottoscritta deve essere allegata fotocopia leggibile di documento valido di identità della persona iscritta negli elenchi di cui sopra.

spazio riservato all'Amministrazione:

I Sig. _____ è stat_ da me identificat_ per mezzo del seguente documento
_____rilasciato da _____ il _____
data _____ firma del funzionario _____

6