



COMUNE DI RIPABOTTONI

PROVINCIA DI CAMPOBASSO

Determinazione del Responsabile dell'Ufficio Sisma

N. 13

Oggetto: Affidamento incarico di supporto legale al RUP. – CIG: Z9A0F4574B.

L'anno **Duemilaquattordici**, addì **Venti** del mese di **Maggio**, nella casa comunale di Ripabottoni,
Il sottoscritto Geom. Di Monaco Pasquale,

RESPONSABILE DELL'UFFICIO TECNICO

del Comune di Ripabottoni;

PREMESSO che con Decreto sindacale n. 6 del 28-04-2014 il sottoscritto Geom. Di Monaco Pasquale, è veniva nominato Responsabile del Servizio Tecnico, della gestione delle Opere Pubbliche e di "ricostruzione post-sisma";

DATO ATTO che il sottoscritto è RUP delle opere in corso di esecuzione e per tutte le altre che verranno appaltate dall'Ente in quanto unica figura apicale del Settore Tecnico incaricato di Posizione Organizzativa (D 1), per cui è tenuto a svolgere tutti i compiti di cui all'art. 10 del D.Lgs. 12 aprile 2006 nr. 163;

CONSIDERATO che con determinazione n. 19 del 24.12.2013 è stato pubblicato il bando relativo all'affidamento dei lavori di "Riparazione con miglioramento sismico dei fabbricati inclusi nel PEU 80 SP 01", mediante procedura aperta e con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi degli articoli 53, comma 2, lett. a), 55, comma 5 e 83 del D.lgs. 12 aprile 2006, n.163;

PRESO ATTO che l'espletamento delle operazioni di gara comporta il dirimere di molteplici aspetti giuridici per cui è necessario avvalersi di una consulenza legale in materia di appalti pubblici al fine del corretto svolgimento delle funzioni di Responsabile Unico del Procedimento;

RITENUTO di sottolineare ulteriormente che la suddetta consulenza si rende indispensabile in considerazione delle molteplici funzioni del Responsabile del Procedimento, che coinvolgono aspetti puramente tecnici ed altri amministrativi, nonché problematiche legali che esulano dalle proprie competenze e non trovano altresì riscontro in specifiche professionalità interne all'Ente;

RICHIAMATE:

1. La delibera del Consiglio Comunale n. 18 del 19.12.2013 che, al punto n. 2) del deliberato, stabilisce: *"di autorizzare, specificatamente in deroga al disposto del D.Lgs.09/10/2002, n.231, i funzionari responsabili dei servizi del Comune di Ripabottoni ad avviare e concludere le procedure di gara e d'appalto anche in assenza di apposite giacenze di cassa a specifica destinazione autorizzandoli, senza riserva alcuna, ad effettuare i pagamenti conseguenti all'aggiudicazione delle gare ed all'esecuzione dei lavori solo ad avvenuto accredito dei rispettivi fondi da parte degli enti finanziatori;*
2. la delibera sindacale n. 20 del 06/05/2014 con cui è stato approvato il disciplinare di convenzione e regolamentazione del finanziamento per l'intervento di *"Lavori di ricostruzione immobili privati di classe "A" – PEU 80 SP 01"* e si autorizzava ulteriormente e specificatamente in deroga al disposto del D.Lgs.09/10/2002, n.231, i funzionari responsabili dei servizi del Comune di Ripabottoni ad avviare e concludere le procedure di gara e d'appalto anche in assenza di apposite giacenze di cassa a specifica destinazione autorizzandoli, senza riserva alcuna, ad effettuare i pagamenti conseguenti all'aggiudicazione delle gare ed all'esecuzione dei lavori solo ad avvenuto accredito dei rispettivi fondi da parte degli enti finanziatori;
3. La determina del Responsabile dei servizi comunali n. 199 del 25/10/2012 con la quale veniva rideterminato il Quadro economico relativo ai *"Lavori di riparazione e miglioramento sismico fabbricati inclusi nel PEU 80 SP 1"*, destinando le economie rinvenienti dalle spese tecniche a competenze per il RUP e per il suo Supporto come di seguito specificate:

Oggetto	Come da Decreti di finanziamento del C.D. NR. 154 del 09/09/2011	Economie su spese tecniche	Assestamento Spese Tecniche
Lavori	516.909,33		516.909,33
Importo per attuazione piani sicurezza	27.205,75		27.205,75
SOMMANO LAVORI	544.115,08		544.115,08
Ribasso del 0,00 %	-		0,00
Lavori al netto del ribasso	-		544.115,08
Spese Tecniche onnicomprensive:			
Ribasso offerto in sede di gara		6,00%	
- perizia di stima	3.247,39	2.533,79	713,60
- progettazione, direzione lavori	82.989,03	4.979,34	78.009,69
- sicurezza	25.114,33	1.506,86	23.607,47
- collaudo sismico e amministrativo	7.472,27		7.472,27
- R.U.P.	0,00		1.088,23
- supporto al R.U.P.	0,00		7.931,76
-SOMMANO Spese Tecniche	118.823,02	9.019,99	118.823,02
IVA sui lavori 20%	108.823,02		108.823,02
Totale Lavori+Spese tecniche+IVA	771.761,12	0,00	771.761,12
Imprevisti d'appalto	0,00		0,00
Contributo per gestione pubblica	154.352,22		154.352,22
TOTALE CONTRIBUTO CONCESSO	926.113,34		926.113,34



DATO ATTO che il comma 7 dell'art. 10 del D.Lgs 163/2006 e succ. modificazioni ed integrazioni prevede che *“i compiti di supporto all'attività del RUP possono essere affidati, con le procedure previste dal presente codice per l'affidamento di incarichi di servizi, ai soggetti aventi le specifiche competenze di carattere ...legale...”*;

PRESO ATTO che l'art. 125 comma 11 della medesima legge recita:

“..... Per servizi o forniture inferiori a quarantamila euro, è consentito l'affidamento diretto da parte del responsabile del procedimento”.

VISTO il curriculum vitae dell'Avv. Giacomo Papa acquisito al protocollo comunale il 05.03.2014 al n. 1151, dalla quale risulta una comprovata esperienza in materia di diritto degli Enti Locali per le molteplici consulenze ed attività legali svolte presso diversi Comuni della Regione Molise, della Campania e del Lazio;

RITENUTO di avvalersi per detta consulenza, dell'avv. **Giacomo Papa del foro di Benevento** per tutto l'iter procedimentale attinente allo svolgimento della gara per l'appalto dei lavori di “Riparazione con miglioramento sismico dei fabbricati inclusi nel PEU 80 SP 01”, fino alla conclusione dello stesso;

SENTITO, per vie brevi, L'Avv. Giacomo Papa, che si è dichiarato disponibile ad espletare l'incarico di supporto legale al RUP per l'importo forfettario di Euro 1.400,00 oltre oneri di legge;

VISTO il disciplinare di collaborazione tra l'avv. Giacomo Papa, allegato al presente atto sotto la lettera A), che prevede un compenso forfettario di Euro 1.400 oltre gli oneri di legge;

VISTO:

- il TUEL, approvato con D. L.vo n.267/2000;
- l'art. 55 dello Statuto Comunale;
- il D.lgs 12-04-2006, n. 163 con cui è stato approvato il Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture e, in particolare, l'art. 125, comma 11, del D.lgs. 163/2006, che prevede l'affidamento diretto delle prestazioni di servizio per importi inferiori ai 40.000,00 euro;
- Il D.P.R. 05-10-2010, N.207 con cui è stato approvato il regolamento al codice dei contratti pubblici;

DETERMINA

1. **DI ISTITUIRE**, la figura di "Supporto legale al RUP" per tutti gli adempimenti legali a carico del Responsabile del Procedimento relativi al procedimento per l'affidamento dei lavori di “Riparazione con miglioramento sismico dei fabbricati inclusi nel PEU 80 SP 01”, ai sensi del comma 7 dell'art.10 del D.Lgs. 12/04/2006, n. 163 e comma 2 dell'art.273 del D.P.R. 05/10/2010, n. 207;
2. **DI AFFIDARE**, per le motivazioni indicate in premessa e che si intendono qui riportate e trascritte la consulenza in merito alle procedure per tutto l'iter procedimentale attinente allo svolgimento della gara per l'appalto dei lavori di “Riparazione con miglioramento sismico dei fabbricati inclusi nel PEU 80 SP 01”, all'Avv. **Giacomo Papa del Foro di Benevento**;



3. **DI INCARICARE**, quale supporto legale al RUP, l'**Avv. Giacomo Papa** del Foro di **Benevento**, nato a Benevento il 05.05.1973 - CF.: PPA GCM 73E05 A783M, con studio in Boiano alla via Salvo D'Acquisto;
4. **DI PRECISARE** che l'incarico avviene alle condizioni di cui all'unito disciplinare di collaborazione e pertanto per l'importo forfetario di Euro 1.400,00 oltre IVA al 22% (pari ad € 320,32) e C.N.P.A al 4% (pari ad € 56,00) per la somma complessiva di € 1.776,32;
5. **DI PRENDERE ATTO** dell'autorizzazione rilasciata con la deliberazione del Consiglio Comunale n. 18 del 19.12.2013, che, al punto n. 2) del deliberato, stabilisce: *"di autorizzare, specificatamente in deroga al disposto del D.Lgs.09/10/2002, n.231, i funzionari responsabili dei servizi del Comune di Ripabottoni ad avviare e concludere le procedure di gara e d'appalto anche in assenza di apposite giacenze di cassa a specifica destinazione autorizzandoli, senza riserva alcuna, ad effettuare i pagamenti conseguenti all'aggiudicazione delle gare ed all'esecuzione dei lavori solo ad avvenuto accredito dei rispettivi fondi da parte degli enti finanziatori;*
6. **DI DARE ATTO** che pertanto il pagamento del compenso spettante al professionista per le prestazioni eseguite in dipendenza del presente atto, potrà avvenire solo dopo l'avvenuto accredito delle somme da parte dell'Agenzia di Protezione Civile. Pertanto questo Ente, resta estraneo a qualsivoglia diritto o ristoro per interessi dovuti per ritardato pagamento, imputabili ad indisponibilità di cassa da parte dell'Ente finanziatore
7. **DI IMPUTARE** la spesa complessiva di € **1.1776,32** all'Intervento 2.09.03.01 - (*Servizio di protezione civile - Acquisizioni di immobili*) Impegno contabile 448/sub.2/2008 Gestione residui 2008 del redigendo Bilancio esercizio finanziario 2014;
8. **DI STABILIRE** che nella fatturazione il tecnico dovrà indicare, ai sensi e per gli effetti dell'art. 3 della Legge 31 Agosto 2010, n. 136, così come modificata dal D.L. 12 Novembre 2010, n. 187 il conto "Dedicato" di cui al comma 1 del medesimo art. 3 della L.136/2010, su cui far transitare il pagamento relativo ed il **CIG: Z9A0F4574B**.
9. **DI APPROVARE** il seguente schema di convenzione.



CONVENZIONE

L'anno duemilaquattordici il giorno _____ del mese di _____ in Ripabottoni, nella Residenza Municipale al C.so Garibaldi n. 19

F R A

Geom. Di Monaco Pasquale, nato a _____ il _____ e residente a _____, Responsabile del Servizio Tecnico del Comune di Ripabottoni, domiciliato per le sue funzioni in Ripabottoni a presso la Residenza Municipale, il quale interviene in nome, per conto e nell'esclusivo interesse del Comune di Ripabottoni (C.F. e P. I.V.A.: 00054410709) in virtù dell'art. 55 dello Statuto Comunale che in seguito per brevità, sarà chiamato "Committente"

E il sig.

Avv. Giacomo PAPA del Foro di Benevento, nato a Benevento il _____ CF. _____, con studio in _____ alla via _____ n. _____. che in seguito per brevità, sarà chiamato "Professionista"

SI STIPULA

Quanto segue:

ART. 1 - OGGETTO DELL'INCARICO

Il Committente affida al predetto professionista, che accetta, l'incarico di assistenza al Responsabile Unico del Procedimento (RUP) per la procedura relativa a tutti gli adempimenti legali a carico del Responsabile del Procedimento relativi al procedimento di affidamento dei lavori di "Riparazione con miglioramento sismico dei fabbricati inclusi nel PEU 80 SP 01";

ART. 2 - PRESTAZIONI DEL PROFESSIONISTA

Il professionista legale dovrà supportare il RUP nello svolgimento delle sue mansioni per il procedimento di cui all'oggetto fornendo la propria consulenza come di seguito:

- formulazione di pareri scritti e /o orali sulle diverse problematiche che di volta in volta il RUP, riterrà di sottoporre al professionista stesso;
- definizione delle procedure da rispettare nelle varie casistiche che si presentano;
- illustrazione delle procedure e delle problematiche al RUP.

ART. 3 - OBBLIGHI DEL COMMITTENTE

Il Committente è rappresentato dal RUP, il quale provvederà a svolgere le funzioni necessarie a verificare il corretto completo adempimento degli obblighi contrattuali da parte del professionista.

ART. 4- OBBLIGHI DEL PROFESSIONISTA

Il professionista nell'espletamento dell'incarico ha l'obbligo di informare il RUP in merito:

- ad ogni problema di carattere procedurale;
- ad ogni problema di carattere tecnico amministrativo che possa incidere sul buon esito del procedimento per il quale è incaricato;

ART. 5 - TEMPI E MODI PER L'ESPLETAMENTO DELL'INCARICO

La presente convenzione avrà durata connessa allo svolgimento delle attività oggetto dell'incarico, fino alla conclusione del procedimento a partire dalla data odierna, potrà essere prorogata, su segnalazione del RUP, nel caso le attività relative al procedimento affidato si protraggano oltre il periodo.

ART. 6 – RISERVATEZZA

Il professionista è tenuto ad osservare il segreto d'ufficio nei confronti di qualsiasi persona non autorizzata dal Committente per quanto riguarda fatti, informazioni, cognizioni, documenti ed oggetti di cui venga a conoscenza o che gli siano comunicati in virtù del presente incarico.

Per ogni giorno di inadempimento contrattuale nell'espletamento delle prestazioni di cui all'art. 2, , nonché ove sia concordata con il RUP una precisa scadenza, il RUP potrà applicare una penale che verrà quantificata, in relazione alla gravità dell'inadempimento, ai sensi dell'art. 257 del DPR. 207/2010.

In caso di reiterato mancato rispetto dei termini, il Committente potrà revocare l'incarico all'Affidatario inadempiente, senza che quest'ultimo possa pretendere compensi o indennizzi di sorta, a qualunque titolo richiesti.

ART. 8 – REVOCA

Il Committente si riserva, all'avverarsi delle circostanze di seguito elencate, la facoltà di revocare l'incarico, con semplice preavviso scritto in cui è indicata la data di decorrenza, con pagamento delle competenze relative al lavoro svolto:

- in caso di reiterate inadempienze del professionista, tempestivamente contestate allo stesso a mezzo posta certificata e controdedotte dal professionista nei cinque giorni successivi al ricevimento;
- in caso di mutate e motivate esigenze dell'Amministrazione relativamente al procedimento oggetto dell'incarico.

Entrambe le parti potranno richiedere la revoca dell'incarico previo preavviso scritto di giorni 30 (Trenta). Le istruttorie e le pratiche formalmente in corso alla data del preavviso dovranno essere completate entro i trenta giorni. Durante tale periodo non potranno essere affidate nuove istruttorie e/o pratiche senza il consenso di entrambe le parti.

ART. 9 – COMPENSI

L'importo complessivo delle prestazioni oggetto della presente è fissato in € 1.400,00 oltre gli oneri di legge.

ART.10 - MODALITA' E TEMPI DI PAGAMENTO DELLE PARCELLE

Come stabilito dalla deliberazione del Consiglio Comunale n. 18 del 19.12.2013, nella quale si dispone di: “ autorizzare, in deroga al disposto del D.Lgs.09/10/2002 n.231, i funzionari responsabili dei servizi del Comune di Ripabottoni ad avviare e concludere le procedure di gara e d'appalto anche in assenza di apposite giacenze di cassa a specifica destinazione autorizzandoli, senza riserva alcuna, ad effettuare i pagamenti conseguenti all'aggiudicazione delle gare ed all'esecuzione dei lavori solo ad avvenuto accredito dei rispettivi fondi da parte degli enti finanziatori”, il pagamento del compenso spettante al professionista per le prestazioni eseguite in dipendenza del presente atto, potrà avvenire solo dopo l'avvenuto accredito delle somme da parte dell'Agenzia di Protezione Civile. Pertanto questo Ente, resta estraneo a qualsivoglia diritto o ristoro per interessi dovuti per ritardato pagamento, imputabili ad indisponibilità di cassa da parte dell'Ente finanziatore.

ART. 11 – VARIE

Il professionista dichiara di non trovarsi, per l'espletamento dell'incarico, in alcuna condizione di incompatibilità ai sensi delle vigenti disposizioni di legge e contrattuali.

Dichiara altresì di essere munito di assicurazione di responsabilità civile professionale per i rischi derivanti dallo svolgimento delle attività di propria competenza, come previsto dall' art.10 comma 5 del del DPR. 207/2010.

Per quanto non espressamente convenuto le parti fanno riferimento alle leggi vigenti, in particolare al D.Lgs. n. 163/2006 e s.m. e i. e al D.P.R. 207/2010, nonché alle eventuali disposizioni dell'Autorità LL.PP.

ART. 12 - CONTROVERSIE

Tutte le controversie che potessero sorgere relativamente all'applicazione della presente convenzione, e che non si possano definire in via amministrativa, saranno, nel termine di 30 giorni da quello in cui fu notificato il provvedimento amministrativo, deferite ad un collegio arbitrale costituito da tre membri, di cui scelto dal comune, uno dal professionista ed il terzo da designarsi di comune accordo o, in caso di disaccordo, dal Presidente del Tribunale di Larino.

Il collegio Arbitrale giudicherà secondo le regole di diritto e le spese arbitrali andranno a carico del soccombente.

ART. 13 - TUTELA DELLE PERSONE-TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dal D.Lgs. 196/2003 e s.m.i. con la sottoscrizione del presente contratto entrambe le parti si impegnano, informandosi reciprocamente, a fare sì che tutti i rispettivi dati personali forniti direttamente dalle parti e comunque connessi con il presente atto saranno oggetto di trattamento, automatizzato e non, esclusivamente per le finalità gestionali e amministrative inerenti l'adempimento degli obblighi contrattuali e legislativi.

Il conferimento dei dati è necessario per l'assolvimento delle predette finalità ed in difetto non sarà possibile realizzarle in tutto o in parte.

I dati saranno utilizzati dalle parti solo con le modalità e procedure necessarie al perseguimento delle finalità indicate.

Tali dati personali potranno essere comunicati ad Enti Pubblici e/o privati in Italia e all'estero, competenti e titolari rispetto a quanto oggetto dell'incarico per le medesime finalità.

La comunicazione può avvenire solo ai sensi del D.Lgs. 196/2003.

Entrambe le parti dichiarano e si danno reciprocamente atto, che in relazione al trattamento dei dati personali di cui al presente articolo, le stesse hanno diritto di riconoscere, cancellare, rettificare, aggiornare, integrare, opporsi al trattamento dei propri dati personali, nonché tutti gli altri diritti riconosciuti dal D.Lgs. 196/2003. Per i trattamenti effettuati dal Committente titolare è quest'ultimo con sede in Ripabottoni al C.so Garibaldi n. 19.

ART. 14 - SPESE

Tutte le spese inerenti e conseguenti la stipulazione della presente convenzione sono a carico del professionista, il quale chiede la registrazione in caso d'uso ai sensi dell'art. 5 del D.P.R. 131/86, dichiarando che le prestazioni sono soggette ad I.V.A..

ART. 15 - DOMICILIO DELLE PARTI

Per quanto concerne l'incarico affidatogli e per ogni comunicazione che dovesse rendersi disponibile, il Professionista elegge domicilio presso il proprio studio professionale.

In particolare l'Avv. _____ elegge domicilio in _____ alla Via _____ n. _____ ed indica il seguente numero di fax _____ pec: _____.

Letto, approvato e sottoscritto

IL COMMITTENTE

Geom. Pasquale Di Monaco

IL PROFESSIONISTA

Avv. Giacomo Papa





Determina, infine, l'affissione della presente all'albo pretorio e sul sito internet istituzionale <http://www.comuneripabottoni.it>, ai sensi e per gli effetti dell'art.8 del D.Lgs. 14/03/2013, n. 33, con inizio dal **20 MAG. 2014** per anni 5 con termine 31 Dicembre 2019.

Contro la presente Determinazione è ammesso ricorso in opposizione allo stesso organo emittente oppure in via gerarchica alla Giunta Comunale, in alternativa, il ricorso giurisdizionale al TAR o Straordinario al Presidente della Repubblica, nei termini e modi previsti dalla relativa normativa. (L. 1034/1971 e D.Lgs 104/2010, D.P.R. 1199/1971,).

La presente, ai sensi dell'art.147 bis del D.Lgs. 267/2000, così come introdotto dall'art. 3 lettera d) del D.L. 10 Ottobre 2012, n.174, è esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.



IL FUNZIONARIO RESPONSABILE
Geom. Pasquale DI MONACO

[Handwritten signature]

Vista la deliberazione consiliare del 19 Dicembre 2013, atto n.18, punti 2, 3 e 4 del dispositivo, si rilascia il visto per la regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell' art. 151 del Testo Unico Enti Locali, approvato con D.Lgs. n.267/2000, in virtù e nei limiti di quanto espressamente autorizzato dal consiglio comunale con la richiamata deliberazione n. 18 del 19/12/2013.

Li,

20 MAG. 2014



IL RESP.LE DEL SERV.FIN.
Walter La Marca

[Handwritten signature]

N. **206** Registro Pubblicazioni

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Messo Notificatore del Comune di Ripabottoni dichiara che copia della presente determinazione viene pubblicata sul sito internet istituzionale <http://www.comuneripabottoni.it>, ai sensi e per gli effetti dell'art.8 del D.Lgs. 14/03/2013, n. 33, con inizio dal **20 MAG. 2014** per anni 5 con termine 31 Dicembre 2019.

Ripabottoni,

20 MAG. 2014

IL MESSO NOTIFICATORE

[Handwritten signature]